

県立学校実習助手・寄宿舎指導員 採用選考試験出願手続き案内



STEP0

電子申請のための準備を行う。

【準備するもの】

- ・インターネットに接続できるパソコン又はスマートフォン等
- ・メールアドレス
- ・昨年度選考試験における結果の写しのデータ（第一次試験免除希望者のみ）
- ・障がい者手帳の見開きの写しのデータ（特別選考試験希望者のみ）



STEP1

県庁HPに記載のURL又は二次元コードから電子申請システムにアクセスする。



STEP2

令和8年7月21日(火)から
令和8年8月18日(火)正午まで

電子申請システムで「出願手続き」をする。

- ・申請項目に則って選択及び記入をしてください。
- ・アカウント登録しますと一時保存ができますので、できる限りアカウント登録してください



STEP3

「申請受け付けのお知らせ」メールを受理する。

- ・継続して利用できる個人のメールアドレスが必要です。
- ・メールの受信制限を行っている場合は、「noreply@mail.graffer.jp」からのURL付きメールを受信できる設定にしておいてください。
- ・メールソフトによっては、自動的に迷惑メールフォルダに振り分けられる場合がありますので、御注意ください。
- ・登録したメールアドレスをやむを得ず変更する場合は、必ず以下の連絡先へ連絡してください。
- ・メール記載のURLからログインし、登録内容を確認してください。
- ・登録内容に誤りがあった場合は、必ず以下の連絡先に御連絡ください。

STEP4

9月上旬

「交付物発行のお知らせ」のメールを受理する。



STEP5

受験票及び写真票をダウンロードする。

1 「交付物発行のお知らせメール」が届いたら、メール記載のURLからログインしていただき、受験票及び写真票をダウンロードしてください。

※ 受験番号が入力されているかを必ず確認してください。

2 プリンタで出力（モノクロ可）し、受験票及び写真票を作成してください。

※写真票には、令和8年7月以降に正面から上半身を撮影した写真（縦4.0cm×横3.0cm）を貼付してください。



STEP6

「処理完了のお知らせ」のメールを受理する。

このメールの到着をもって審査は完了です。

注意事項

電子申請システム登録完了後、「入力を間違った」などの理由により、登録内容を修正するために複数回登録しないでください。

登録完了後に修正が必要な場合は、必ず下記担当まで連絡し、対応方法を確認の上、修正作業を行ってください。

【連絡先】

宮崎県教育庁 教職員課 採用・育成担当

住所 〒880-8502 宮崎市橘通東1丁目9番10号

電話 0985-26-7241