

④ 登記資料收集整理等

作業の種類	分筆登記資料収集整理	単位	1 件	作業条件	分筆後の土地 2 筆まで
-------	------------	----	-----	------	--------------

作業内容	内外業別	直接人件費及び労務費															材料費等					機械経費				
		編成 (A)					所要日数 (B)					歩掛り (C) = (A) × (B)					品 名	規 格	単 位	数 量	備 考	機械名	規 格	単 位	数 量	備 考
		主任技師	技師	技師補	助手	補助員	主任技師	技師	技師補	助手	補助員	主任技師	技師	技師補	助手	補助員										
資料収集整理	内		1.0					0.25					0.25				0.25									
外 業																						そ の 他				
内 業													0.25				0.25									
計													0.25				0.25									

注 分筆後の筆数が 3 筆以上の場合は、3 筆目から 1 筆につき0.06日増 とする。

作業の種類	土地表示登記資料収集整理	単位	1 件	作業条件	
-------	--------------	----	-----	------	--

作業内容	内外業別	直接人件費及び労務費															材料費等					機械経費				
		編成 (A)					所要日数 (B)					歩掛り (C) = (A) × (B)					品 名	規 格	単 位	数 量	備 考	機械名	規 格	単 位	数 量	備 考
		主任技師	技師	技師補	助手	補助員	主任技師	技師	技師補	助手	補助員	主任技師	技師	技師補	助手	補助員	計									
資料収集整理	内		1.0					0.22					0.22				0.22									
外 業																						そ の 他				
内 業													0.22				0.22									
計													0.22				0.22									

注 筆数が2筆以上の場合は、2筆目から1筆につき0.15日増 とする。

作業の種類	登記名義人表示変更更正登記資料収集整理	単位	1 件	作業条件	
-------	---------------------	----	-----	------	--

作業内容	内外業別	直接人件費及び労務費															材料費等					機械経費				
		編成 (A)					所要日数 (B)					歩掛り (C) = (A) × (B)					品 名	規 格	単 位	数 量	備 考	機械名	規 格	単 位	数 量	備 考
		主任技師	技師	技師補	助手	補助員	主任技師	技師	技師補	助手	補助員	主任技師	技師	技師補	助手	補助員										
資料収集整理	内		1.0					0.10					0.10				0.10									
外 業																						そ の 他				
内 業													0.10				0.10									
計													0.10				0.10									

注 筆数が2筆以上の場合は、2筆目から1筆につき0.01日増 とする。

作業の種類	地積変更・更正登記、地図訂正申出書資料収集整理	単位	1 件	作業条件	
-------	-------------------------	----	-----	------	--

作業内容	内外業別	直接人件費及び労務費															材料費等					機械経費				
		編成 (A)					所要日数 (B)					歩掛り ((C) = (A) × (B))					品 名	規 格	単 位	数 量	備 考	機械名	規 格	単 位	数 量	備 考
		主任技師	技師	技師補	助手	補助員	主任技師	技師	技師補	助手	補助員	主任技師	技師	技師補	助手	補助員										
資料収集整理	内		1.0					0.22					0.22													
外 業																						そ の 他				
内 業													0.22													
計													0.22													

注 筆数が2筆以上の場合は、2筆目から1筆につき0.14日増 とする。

作業の種類	合筆登記資料収集整理	単位	1 件	作業条件	合筆前の土地 2 筆まで
-------	------------	----	-----	------	--------------

作業内容	内外業別	直接人件費及び労務費															材料費等					機械経費				
		編成 (A)					所要日数 (B)					歩掛り (C) = (A) × (B)					品 名	規 格	単 位	数 量	備 考	機械名	規 格	単 位	数 量	備 考
		主任技師	技師	技師補	助手	補助員	主任技師	技師	技師補	助手	補助員	主任技師	技師	技師補	助手	補助員										
資料収集整理	内		1.0					0.10					0.10				0.10									
外 業																						そ の 他				
内 業													0.10				0.10									
計													0.10				0.10									

注 合筆前の筆数が3筆以上の場合は、3筆目から1筆につき 0.01日増 とする。

作業の種類	不動産調査報告書の作成	単位	1 筆	作業条件	耕地
-------	-------------	----	-----	------	----

作業内容	内外業別	直接人件費及び労務費														材料費等					機械経費							
		編成 (A)					所要日数 (B)					歩掛り (C) = (A) × (B)					品 名	規 格	単 位	数 量	備 考	機械名	規 格	単 位	数 量	備 考		
		主任技師	技師	技師補	助手	補助員	主任技師	技師	技師補	助手	補助員	主任技師	技師	技師補	助手	補助員											計	
写真撮影	外			1.0	1.0			0.10	0.10				0.10	0.10		0.20												
調査報告書作成	内			1.0	1.0			0.39	0.24				0.39	0.24		0.63												
外 業													0.10	0.10		0.20												
内 業													0.39	0.24		0.63												
計													0.49	0.34		0.83												

注 本歩掛は、管轄登記所より不動産登記規則（平成17年2月18日法務省令第18）第93条に規定する不動産の調査に関する報告書の添付を求められる場合において、
 不動産調査報告書（嘱託登記用）（案）を作成する場合に適用するものとする。

土地実地調査書の作成

10筆当たり

職 種	技 師			技 師 補		
地域区分	外業（人）	内業（人）	計	外業（人）	内業（人）	計
無し	0.3	0.3	0.6	4.7	2.7	7.4

備考1 この作成費は、原則として、同時に委託する用地測量業務費に加算するものとする。

2 諸経費等の業務費の積算は、用地調査等業務の価格積算基準による。