



宮崎県 旧様式（現行）

宮崎県 新様式（統一化）

様式第 5 号（約款第 10 条関係）

様式第 5 号（約款第 10 条関係）

年月日:

| 現場代理人等選任（変更）通知書  |                     |
|--|---------------------|
| 工 事 名  | 第 号 工事              |
| 工 事 場 所  | 線 郡 町 大字<br>川 港 市 村 |
| 工 期  | 自 年 月 日<br>至 年 月 日  |
| 請 負 代 金 額  | 一 金 円               |
| 現場代理人氏名  | (変更前)   (変更後)       |
| 主任 技術者氏名<br>監理   | (変更前)   (変更後)       |
| 専門技術者氏名  | (変更前)   (変更後)       |
| <p>上記のとおり、現場代理人等を選任（変更）したので通知します。<br/>                     なお、現場代理人及び専任の主任（監理）技術者は、建設業法第 7 条第 2 号又は第 15 条第 2 号に規定する、営業所ごとに置く専任の技術者ではありません。</p> <p>年 月 日</p> <p>受注者 住 所<br/>商号又は名称<br/>代表者氏名 印</p> <p>発注者 殿</p> |                     |

(発注者) 殿

住 所  
(受注者) 商号又は名称  
代表者氏名 印

現場代理人等変更通知書

工事名 ○○○○○○○○○○○○○○○○○工事

令和○年○月○日 付で通知した上記工事の現場代理人及び技術者を下記のとおり

変更したいので、別紙略歴書を添え、宮崎県工事請負契約約款第 10 条にもとづき通知します。

記

|              |  |
|--------------|--|
| 現場代理人等変更年月日  |  |
| 変更する現場代理人等区分 |  |

|           |           |
|-----------|-----------|
| 旧現場代理人等氏名 | 新現場代理人等氏名 |
|           |           |

変 更 事 由

|  |
|--|
|  |
|--|

※「資格者証(写し)」を添付する。

(注)1. 新現場代理人等の記入内容は現場代理人等通知書に準ずる。

2. 変更する現場代理人等区分には、下記から該当する区分を記載する
- ・現場代理人
  - ・主任技術者
  - ・監理技術者
  - ・専門技術者

(注) 主任技術者又は監理技術者は、不要のものを抹消し、別紙略歴書を添付してください。

なお、入札参加資格確認時に「主任（監理）技術者等の資格・工事経験調書」を提出している場合は、別紙略歴書は不要です。



宮崎県 旧様式（現行）

宮崎県 新様式（統一化）

※九州統一対象

建設業退職金共済制度の掛金収納書

年月日：

(発注者) 殿

住 所  
(受注者) 商号又は名称  
代表者氏名

印

建設業退職金共済組合証紙購入報告

下記のとおり証紙を購入したので当該掛金収納書を添付して報告します。

|          |   |      |  |
|----------|---|------|--|
| 工事名      |   | 工 期  |  |
| 契約年月日    |   | 契約金額 |  |
| 共済証紙購入金額 | ¥ |      |  |

掛金収納書を貼る (契約者から発注者用)

- (注) 1. 添付する掛け金収納書は中小企業主に雇われる場合は赤色、  
大手事業主に雇われる場合は青色  
2. 金額は、空白を作ることなく、左詰で記入すること。  
3. 裏面又は別紙により掛率及び計算式が分かるよう記載すること (様式任意)

様式なし

※任意様式

宮崎県 旧様式（現行）

宮崎県 新様式（統一化）

様式第 11 号（約款第 32 条関係）

様式第 11 号（約款第 32 条、第 34 条、第 37 条関係）

|          |  |
|----------|--|
| 口座振替申出表示 |  |
| 金融機関名    |  |
| 預金の種類    |  |
| 口座番号     |  |
| フリガナ     |  |
| 口座名義     |  |
| 債権者番号    |  |

年月日：

請求書（ ）

（発注者）殿

住 所  
（受注者）商号又は名称  
代表者氏名 印

|                                     |               |     |   |         |   |   |   |   |   |   |
|-------------------------------------|---------------|-----|---|---------|---|---|---|---|---|---|
| 工事請負代金請求書                           |               |     |   |         |   |   |   |   |   |   |
| 請求金額                                | 十             | 億   | 千 | 百       | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 工 事 名                               | 第 号           |     |   | 工 事     |   |   |   |   |   |   |
| 工 事 場 所                             | 線 郡 町         |     |   | 大字      |   |   |   |   |   |   |
|                                     | 川 港 市 村       |     |   |         |   |   |   |   |   |   |
| 工 期                                 | 自 年 月 日       |     |   | 至 年 月 日 |   |   |   |   |   |   |
| 完 成 年 月 日                           | 年 月 日         |     |   |         |   |   |   |   |   |   |
| 検 査 年 月 日                           | 年 月 日         |     |   |         |   |   |   |   |   |   |
| 引 渡 年 月 日                           | 年 月 日         |     |   |         |   |   |   |   |   |   |
| 請 負 代 金 額                           | 一 金           |     |   | 円       |   |   |   |   |   |   |
| 内 訳                                 | 前 払 金         | 一 金 |   |         | 円 |   |   |   |   |   |
|                                     | 中 間 前 払 金     | 一 金 |   |         | 円 |   |   |   |   |   |
|                                     | 部 分 払 金       | 一 金 |   |         | 円 |   |   |   |   |   |
|                                     | 損 害 賠 償 責 任 額 | 一 金 |   |         | 円 |   |   |   |   |   |
|                                     | そ の 他 の 金 額   | 一 金 |   |         | 円 |   |   |   |   |   |
| 差 引 金 額                             | 一 金           |     |   | 円       |   |   |   |   |   |   |
| 上記工事の完成検査及び引渡しを終了しましたので、請負代金を請求します。 |               |     |   |         |   |   |   |   |   |   |
| 年 月 日                               |               |     |   |         |   |   |   |   |   |   |
| 受注者 住 所<br>商号又は名称<br>代表者氏名 印        |               |     |   |         |   |   |   |   |   |   |
| 発注者 殿                               |               |     |   |         |   |   |   |   |   |   |

下記のとおり請求します。

請求金額 ￥ \_\_\_\_\_

ただし、次の工事の（ ）として

工事名

契約日

契約金額 ￥

振込希望金融機関名  銀行  金庫  その他 店

預金の種別

口座番号

口座名義

フリガナ

債権者番号

- (注) 1. ( )には前払金、中間前払金、部分払金、指定部分完済払金、完成代金の別を記入すること。  
2. 前払金及び中間前払金を請求するときは、前払金保証事業会社の保証証書を添えて請求すること。  
3. 部分払金及び完成代金を請求する場合は、請求内訳書を添付すること。  
4. 債権譲渡及び代理受領による請求をする場合は、別途定める様式により請求すること。  
5. 金額は、空白を作ることなく、左詰で記入すること。

宮崎県 旧様式（現行）

宮崎県 新様式（統一化）

様式第 12 号（約款第 34 条関係）

様式第 11 号（約款第 32 条、第 34 条、第 37 条関係）

| 口座振替申出表示 |       |
|----------|-------|
| 金融機関名    |       |
| 預金の種類    |       |
| 口座番号     |       |
| フリガナ     | ..... |
| 口座名義     |       |
| 債権者番号    |       |

年月日：

請求書（ ）

(発注者) 殿

住 所  
(受注者) 商号又は名称  
代表者氏名 印

下記のとおり請求します。

請求金額 ￥ \_\_\_\_\_

ただし、次の工事の( )として

工事名

契約日

契約金額 ￥

振込希望金融機関名  銀行  金庫  その他 店

預金の種別

口座番号

口座名義

フリガナ

債権者番号

- (注) 1. ( )には前払金、中間前払金、部分払金、指定部分完済払金、完成代金の別を記入すること。  
 2. 前払金及び中間前払金を請求するときは、前払金保証事業会社の保証証書を添えて請求すること。  
 3. 部分払金及び完成代金を請求する場合は、請求内訳書を添付すること。  
 4. 債権譲渡及び代理受領による請求をする場合は、別途定める様式により請求すること。  
 5. 金額は、空白を作ることなく、左詰で記入すること。

工事請負代金前金払請求書

|         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 請 求 金 額 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

|           |                            |
|-----------|----------------------------|
| 工 事 名     | 第 号 工 事                    |
| 工 事 場 所   | 線 郡 町 大字<br>川 市 村<br>港 市 村 |
| 工 期       | 自 年 月 日<br>至 年 月 日         |
| 請 負 代 金 額 | 一 金 円                      |

上記のとおり、前払金保証事業会社の保証証書を添えて前払金を請求します。

年 月 日

受注者 住 所  
商号又は名称  
代表者氏名 印

発注者 殿

宮崎県 旧様式（現行）

宮崎県 新様式（統一化）

様式第 12 号の 4（約款第 34 条関係）

様式第 11 号（約款第 32 条、第 34 条、第 37 条関係）

| 口座振替申出表示 |  |
|----------|--|
| 金融機関名    |  |
| 預金の種類    |  |
| 口座番号     |  |
| フリガナ     |  |
| 口座名義     |  |
| 債権者番号    |  |

年月日：

請求書（ ）

（発注者）殿

住 所  
 （受注者）商号又は名称  
 代表者氏名 印

工事請負代金中間前払請求書

下記のとおり請求します。

|         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 請 求 金 額 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

請求金額 ￥ \_\_\_\_\_

ただし、次の工事の（ ）として

|           |                     |     |
|-----------|---------------------|-----|
| 工 事 名     | 第 号                 | 工 事 |
| 工 事 場 所   | 線 郡 町<br>川 港 市 村 大字 |     |
| 工 期       | 自 年 月 日<br>至 年 月 日  |     |
| 請 負 代 金 額 | 一 金                 | 円   |

工事名

契約日

契約金額 ￥

振込希望金融機関名  銀行  金庫  その他 店

預金の種別

口座番号

口座名義

フリガナ

債権者番号

上記のとおり、前払金保証事業会社の保証証書を添えて中間前払金を請求します。

年 月 日

受注者 住 所  
 商号又は名称  
 代表者氏名 印

発注者 殿

- (注)1. ( )には前払金、中間前払金、部分払金、指定部分完済払金、完成代金の別を記入すること。  
 2. 前払金及び中間前払金を請求するときは、前払金保証事業会社の保証証書を添えて請求すること。  
 3. 部分払金及び完成代金を請求する場合は、請求内訳書を添付すること。  
 4. 債権譲渡及び代理受領による請求をする場合は、別途定める様式により請求すること。  
 5. 金額は、空白を作ることなく、左詰で記入すること。

宮崎県 旧様式（現行）

宮崎県 新様式（統一化）

様式第 13 号の 2（約款第 37 条関係）

様式第 11 号（約款第 32 条、第 34 条、第 37 条関係）

| 口座振替申出表示 |  |
|----------|--|
| 金融機関名    |  |
| 預金の種類    |  |
| 口座番号     |  |
| フリガナ     |  |
| 口座名義     |  |
| 債権者番号    |  |

年月日：

請求書（ ）

（発注者）殿

住 所  
 （受注者）商号又は名称  
 代表者氏名 印

下記のとおり請求します。

請求金額 ￥ \_\_\_\_\_

ただし、次の工事の（ ）として

工事名

契約日

契約金額 ￥

振込希望金融機関名  銀行  金庫  その他 店

預金の種別

口座番号

口座名義

フリガナ

債権者番号

- (注) 1. ( )には前払金、中間前払金、部分払金、指定部分完済払金、完成代金の別を記入すること。  
 2. 前払金及び中間前払金を請求するときは、前払金保証事業会社の保証証書を添えて請求すること。  
 3. 部分払金及び完成代金を請求する場合は、請求内訳書を添付すること。  
 4. 債権譲渡及び代理受領による請求をする場合は、別途定める様式により請求すること。  
 5. 金額は、空白を作ることなく、左詰で記入すること。

| 工事請負代金部分払請求書   |            |    |   |                     |    |   |   |   |   |
|--|------------|----|---|---------------------|----|---|---|---|---|
| 請 求 金 額  | 億          | 千  | 百 | 十                   | 万  | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 工 事 名  | 第 号        |    |   | 工 事                 |    |   |   |   |   |
| 工 事 場 所  | 線 郡 町      |    |   | 大字                  |    |   |   |   |   |
|  | 川 市 村      |    |   |                     |    |   |   |   |   |
| 工 期  | 自 年 月 日    |    |   | 至 年 月 日             |    |   |   |   |   |
| 検 査 年 月 日  | 年 月 日      |    |   |                     |    |   |   |   |   |
| 請 負 代 金 額  | 一金         |    |   | 円                   |    |   |   |   |   |
| 前 払 金 額  | 一金         |    |   | 円                   |    |   |   |   |   |
| 内 訳  | 請負出来高金額    | 一金 | 円 | 部 分 払 金 受 領 済 額 内 訳 |    |   |   |   |   |
|  | 同上の 9 / 10 | 一金 | 円 | 回 数                 | 金  | 額 |   |   |   |
|  | 前払金控除額     | 一金 | 円 | 第 1 回               | 一金 | 円 |   |   |   |
|  | 中間前払金控除額   | 一金 | 円 | 第 2 回               | 一金 | 円 |   |   |   |
|  | 部分払金受領済額   | 一金 | 円 |                     |    |   |   |   |   |
|  | その他の控除額    | 一金 | 円 |                     |    |   |   |   |   |
| 差 引 金 額  | 一金         | 円  |   |                     |    |   |   |   |   |
| 上記工事は、 年 月 日現在出来形 %に達しましたので、第 回部分払金を請求します。<br>年 月 日<br>受注者 住 所<br>商号又は名称<br>代表者氏名 印<br>発注者 殿 |            |    |   |                     |    |   |   |   |   |



宮崎県 旧様式（現行）

宮崎県 新様式（統一化）

※九州統一対象

様式第11号（約款第32条、第37条関係）

（部分払の場合）

様式なし

請 求 内 訳 書

- |               |                           |         |                         |   |
|---------------|---------------------------|---------|-------------------------|---|
| 1. 請負代金額      | (A)                       | ¥ _____ |                         |   |
| 2. 前払金額       | (B)                       | ¥ _____ |                         |   |
| 3. 中間前払金額     | (C)                       | ¥ _____ |                         |   |
| 4. 出来高金額      | (D)                       | ¥ _____ |                         |   |
| 5. 前回までの出来高金額 | (E)                       | ¥ _____ |                         |   |
| 6. その他控除額     | (F)                       | ¥ _____ |                         |   |
| 7. 今回の出来高金額   |                           | ¥ _____ |                         |   |
|               | (G=D-E-F)                 |         |                         |   |
| 8. 請求し得る金額    | $(G \times 10 - (B+C)/A)$ | ¥ _____ | $(B+C)/A =$             | % |
|               |                           |         | $\frac{\quad}{\quad} =$ | % |
| 9. 前回までの部分払金額 |                           | ¥ _____ |                         |   |
| 10. 今回請求する金額  |                           | ¥ _____ |                         |   |

- (注) 1. 部分払については、8欄の末尾には(B+C)/Aの割合を記入すること。ただし、(B+C)/Aの率は1%未満は切上げ、今回請求する金額は小数点以下を切り捨てること。
2. 宮崎県工事請負契約約款第37条第6項及び第7項により算出
3. 請求するに当たり、必要な項目に金額を記入すること。
4. 金額は、空白を作ることなく、左詰で記入すること。



宮崎県 旧様式 (現行)

VE提案番号 | VE提案項目

(1) 設計図書のとめる内容、VE提案の内容の対比  
 【既設計】・・・略図等 | 【VE提案】・・・略図等

(2) 提案理由

(3) VE提案の実施方法 (材料仕様、施工要領等を記入)

(4) 品質保証の証明 (品質保証書の添付等)

(5) 関連工事との関係

宮崎県 新様式 (統一化)

※九州統一対象

別記様式第2号

番号 | 項目内容

(1) 設計図書のとめる内容、VE提案の内容の対比  
 【現状】 略図等 | 【改善案】 略図等

(2) 提案理由

(3) VE提案の実施方法 (材料仕様、施工要領等を記入)

(4) 品質保証の証明 (品質保証書の添付等)

(5) その他



宮崎県 旧様式 (現行)

宮崎県 新様式 (統一化)

※九州統一対象

別記様式第 4 号

|         |         |
|---------|---------|
| VE 提案番号 | VE 提案項目 |
|---------|---------|

(6) 工業所有権等の排他的権利を含む提案である場合、その取扱いに関する事項

(7) VE 提案が採用された場合に留意すべき事項 (提案内容の公表に係る所見等)

(8) その他

(注 1) 必要な場合は、別途説明資料 (説明図表、技術的検討書等) を添付すること。

| 番 号 | 項目内容 |
|-----|------|
|-----|------|

(1) 工業所有権等の排他的権利を含む VE 提案である場合、その取扱いに関する事項

(2) VE 提案が採用された場合に留意すべき事項 (提案内容の公表に係る所見等)

(注) 必要な場合は、別途説明資料 (説明図表、技術的検討書等) を添付すること。

宮崎県 旧様式 (現行)

宮崎県 新様式 (統一化)

様式-2

様式-2

※九州統一対象

工事打合簿

工事打合簿

(株)○○建設

(株)●●建設

|               |                              |                              |       |           |
|---------------|------------------------------|------------------------------|-------|-----------|
| 発議者           | <input type="checkbox"/> 発注者 | <input type="checkbox"/> 受注者 | 発議年月日 | 平成○○年○月○日 |
| 工事名           |                              |                              |       |           |
| 協議内容等         |                              |                              |       |           |
| -----         |                              |                              |       |           |
| 上記事項に対する処理事項等 |                              |                              |       |           |
| 処理日 年 月 日     |                              |                              |       |           |

|               |                              |                              |       |           |
|---------------|------------------------------|------------------------------|-------|-----------|
| 発議者           | <input type="checkbox"/> 発注者 | <input type="checkbox"/> 受注者 | 発議年月日 | 令和○○年○月○日 |
| 工事名           | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○工事       |                              |       |           |
| (協議内容等)       |                              |                              |       |           |
| -----         |                              |                              |       |           |
| 上記事項に対する処理事項等 |                              |                              |       |           |
| 処理日 年 月 日     |                              |                              |       |           |

|           |           |
|-----------|-----------|
| 総括<br>監督員 | 主任<br>監督員 |
|           |           |

|           |                   |
|-----------|-------------------|
| 現場<br>代理人 | 主任<br>(監理)<br>技術者 |
|           |                   |

|           |           |
|-----------|-----------|
| 総括<br>監督員 | 主任<br>監督員 |
|           |           |

|           |                   |
|-----------|-------------------|
| 現場<br>代理人 | 主任<br>(監理)<br>技術者 |
|           |                   |



宮崎県 旧様式 (現行)

段階確認書  
施工予定表

年月日：

下記のとおり施工段階の予定時期を報告いたします。

工事名 \_\_\_\_\_ 受注者名： \_\_\_\_\_ 印  
現場代理人名等： \_\_\_\_\_

| 種 別 | 細 別 | 確認時期項目 | 施工予定時期 | 記 事 |
|-----|-----|--------|--------|-----|
|     |     |        |        |     |
|     |     |        |        |     |
|     |     |        |        |     |
|     |     |        |        |     |
|     |     |        |        |     |
|     |     |        |        |     |
|     |     |        |        |     |
|     |     |        |        |     |

年月日：

通知書

下記種別について、段階確認を行う予定であるので通知します。

総括監督員：

| 確認種別 | 確認細別 | 確認時期項目 | 確認時期予定日 | 確認実施日等 |
|------|------|--------|---------|--------|
|      |      |        |         |        |
|      |      |        |         |        |
|      |      |        |         |        |
|      |      |        |         |        |

年月日：

確認書

上記について、段階確認を実施し確認した。

総括監督員： \_\_\_\_\_ 印

宮崎県 新様式 (統一化)

様式-5

段階確認書  
施工予定表

年月日：

下記のとおり施工段階の予定時期を報告いたします。

工事名 ○○○○○○○○○○○○○○○○ 受注者名： \_\_\_\_\_ 印  
○工事 現場代理人名等： \_\_\_\_\_

| 種 別 | 細 別 | 確認時期 | 施工予定時期 | 記 事 |
|-----|-----|------|--------|-----|
|     |     |      |        |     |
|     |     |      |        |     |
|     |     |      |        |     |
|     |     |      |        |     |
|     |     |      |        |     |
|     |     |      |        |     |
|     |     |      |        |     |
|     |     |      |        |     |

年月日：

通知書

下記種別について、段階確認を行う予定であるので通知します。

総括監督員名：

| 確認種別 | 確認細別 | 確認項目 | 確認時期予定日 | 確認実施日等 |
|------|------|------|---------|--------|
|      |      |      |         |        |
|      |      |      |         |        |
|      |      |      |         |        |
|      |      |      |         |        |

年月日：

確認書

上記について、段階確認を実施し確認した。

総括監督員名： \_\_\_\_\_ 印



宮崎県 旧様式 (現行)

宮崎県 新様式 (統一化)

現地調査・立会書

(株)○○建設

下記の現地調査  
立会を願いたい。

|     |  |       |   |
|-----|--|-------|---|
| 年月日 |  | 現場代理人 | 印 |
| 工事名 |  | 受注者名  |   |

現地調査又は立会項目

工種 種別 細別 位置、数量、項目等

記事欄

実施年月日

総括  
監督員

主任  
監督員

確認者

不要な文字は=で消すこと

様式-6

※九州統一対象

現地調査・立会書

|           |           |           |                   |
|-----------|-----------|-----------|-------------------|
| 総括<br>監督員 | 主任<br>監督員 | 現場<br>代理人 | 主任<br>(監理)<br>技術者 |
|-----------|-----------|-----------|-------------------|

現地調査・立会事項

○○○○○○○○○○○○○○○○  
工事名 ○○○工事 年月日: \_\_\_\_\_

下記について 現地調査・立会を願いたい。

記

|      |   |
|------|---|
| 工種   |   |
| 場所   |   |
| 資料   |   |
| 希望日時 | 時 |

|       |   |
|-------|---|
| 確認立会員 |   |
| 実施日時  | 時 |
| 記事    |   |

宮崎県 旧様式 (現行)

宮崎県 新様式 (統一化)

様式無し  
※任意様式

様式-12

事 故 速 報 (第 報)

|                |   |    |    |    |        |          |
|----------------|---|----|----|----|--------|----------|
| 情報の通報者名        | (受注者名、第三者名等)  |    |    |    |        |          |
| 令和 年 月 日 時 分受信 |   |    |    |    |        |          |
| 発信者            |   |    |    |    | 受信者    |          |
| 事故発生月日         | 令和 年 月 日 ( ) 時 分  |    |    |    | 天候(温度) |          |
| 事故発生場所         |   |    |    |    |        |          |
| 工事名            | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○工事  |    |    |    |        |          |
| 工期             | から<br>まで  |    |    |    |        |          |
| 受注者名           |   |    |    |    |        |          |
| 事故の内訳          | 氏名  | 年齢 | 性別 | 職種 | 被害の程度  | 備考(病院名等) |
|                |   |    |    |    |        |          |
|                |   |    |    |    |        |          |
|                |   |    |    |    |        |          |
| 事故の概要          | ※事故の原因、経緯、処置等   |    |    |    |        |          |
|                |   |    |    |    |        |          |
| 備考             | ※関係機関(労働基準監督署、警察署等)対応状況   |    |    |    |        |          |
|                | <ul style="list-style-type: none"> <li>・被災者の装備、自然環境の状況(河川水位等)</li> <li>・下請負人等の商号又は名称</li> <li>・物的被害の場合は、規模、被害額等</li> <li>・連絡先等</li> </ul> |    |    |    |        |          |

※ ①この様式はA4で使用し、事故現場の平面図及び簡単な状況図を添付すること。  
②工事事務発生確認後、直ちに電話により担当部署に連絡する。また、状況を把握でき次第、早急にメール又はFAXで担当部署に本様式により報告を行うものとし、更に詳細な状況が把握された段階で逐次報告するものとする。







宮崎県 旧様式（現行）

宮崎県 新様式（統一化）

※九州統一対象

様式第 10 号（約款第 31 条関係）

様式第10号の2（約款第38条関係）

|                              |                        |
|------------------------------|------------------------|
| 工事目的物引渡申出書                   |                        |
| 工 事 名                        | 第 号 工 事                |
| 工事場所                         | 線 郡 町<br>川 市 大字<br>港 村 |
| 工 期                          | 自 年 月 日<br>至 年 月 日     |
| 請負代金額                        | 一金 円                   |
| 完成年月日                        | 年 月 日                  |
| 完成検査<br>年月日                  | 年 月 日                  |
| 上記のとおり、工事目的物を引き渡したいので申し出ます。  |                        |
| 年 月 日                        |                        |
| 受注者 住 所<br>商号又は名称<br>代表者氏名 印 |                        |
| 発注者                          | 殿                      |

年月日：

（発注者）殿

住 所  
（受注者）商号又は名称  
代表者氏名

印

指 定 部 分 引 渡 書

下記工事の指定部分を宮崎県工事請負契約約款第38条第1項に基づき引渡します。

|              |     |
|--------------|-----|
| 工 事 名        | 0   |
| 指 定 部 分      |     |
| 全 体 工 期      | 自 至 |
| 指定部分に係る工期    | 自 至 |
| 請 負 代 金 額    | ¥   |
| 指定部分に係る請負代金額 | ¥   |
| 指定部分に係る検査年月日 |     |

（注）請負代金額及び指定部分に対する請負代金額は、空白を作ることなく、左詰で記入すること。

宮崎県 旧様式（現行）

宮崎県 新様式（統一化）

様式第 13 号（約款第 37 条関係）

様式第13号（約款第37条関係）

|  |                            |
|--|----------------------------|
| 既済部分検査請求書  |                            |
| 工 事 名  | 第 号 工 事                    |
| 工事場所   | 線 郡 町 大字<br>川 市 村<br>港 市 村 |
| 工 期  | 自 年 月 日<br>至 年 月 日         |
| <p>上記の工事について、 年 月 日現在における既済部分検査を請求<br/>します。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: right;">受注者 住 所<br/>商号又は名称<br/>代表者氏名 印</p> <p>発注者 殿</p> |                            |

年月日:

(発注者) 殿

住 所  
(受注者) 商号又は名称  
代表者氏名

印

請負工事既済部分検査請求書

宮崎県工事請負契約約款第37条第2項により既済部分検査を請求します。

記

|       |        |
|-------|--------|
| 工 事 名 |        |
| 工 期   | 自<br>至 |

宮崎県 旧様式 (現行)

宮崎県 新様式 (統一化)

様式第7号

様式第12号

年 月 日

発注者 殿

発注者 殿

平成 年 月 日

(受注者)

請負者

称号又は名称  
代表者名

住 所  
氏 名 印

印

修 補 完 了 届

修 補 完 了 届

平成 年 月 日の ( ) 検査において、指示されました、手直部分については、下記のとおり完了しましたのでお届けします。

年 月 日の ( ) 検査において、指示されました  
手直部分については、下記のとおり完了しましたのでお届けいたします。

記

記

工事名  
契約額  
工事箇所  
工期 平成 年 月 日～ 年 月 日  
工事完了日 平成 年 月 日  
修補、改造箇所

工 事 名 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○工事

契 約 額

工 事 場 所

工 期 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

完 了 日 令和 年 月 日

修補、改造箇所及び補修内容

※ ( ) 内は、検査の種類を記入

(注) 本文 ( ) 内には検査種類を記入する。



| 宮崎県 旧様式（現行）                             | 宮崎県 新様式（統一化）  |
|---|---|
| <p style="text-align: center;">様式なし</p> | <p>様式第12号（約款第33条関係）</p> <p style="text-align: right;">年月日：</p> <p>受信者：「受注者名」又は『発注者名』<br/>殿</p> <p style="text-align: right;">発信者：「発注者名」又は『受注者名』<br/>印</p> <p style="text-align: center;">工事の部分使用について</p> <p>標記について、下記のとおり部分使用することを、宮崎県工事請負契約約款第33条第1項に基づき（協議・承諾）する。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 使用目的</li> <li>2. 使用部分</li> <li>3. 使用期間 自<br/>至</li> <li>4. 使用者</li> <li>5. その他</li> </ol> <p>(注) 1. (協議・承諾) には、いずれかに印をつける。<br/>                 2. 協議の場合は、受信者を「受注者名」、発信者を「発注者名」として、発注者が作成する。<br/>                 3. 承諾の場合は、受信者を『発注者名』、発信者を『受注者名』として、受注者が作成する。</p> |





宮崎県 旧様式（現行）

宮崎県 新様式（統一化）

※九州統一対象

様式-15

建設機械使用実績報告書

令和 年 月 日  
自 日  
至 日

工事名 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○  
建設機械の貸付契約年月日 主任監督員の認印 印

借受人（氏名） 印  
作成者（氏名） 印

様式無し  
※任意様式

| 建設機械名 | 建設機械番号 | おもな作業内容 | おもな作業の作業量 | 稼働状況 |      | 維持修理費 | 修理箇所等 | 摘要 |
|-------|--------|---------|-----------|------|------|-------|-------|----|
|       |        |         |           | 運転日数 | 運転時間 |       |       |    |
|       |        |         |           |      | 日    | 時間    | 千円    |    |
|       |        |         |           |      | 日    | 時間    | 千円    |    |
|       |        |         |           |      | 日    | 時間    | 千円    |    |
|       |        |         |           |      | 日    | 時間    | 千円    |    |
|       |        |         |           |      | 日    | 時間    | 千円    |    |
|       |        |         |           |      | 日    | 時間    | 千円    |    |
|       |        |         |           |      | 日    | 時間    | 千円    |    |

(注)  
 1. おもな作業内容の欄は、貸付機械を二工種以上の異なる作業に使用したときは、運転時間又は運転日数の最も多い作業内容を記入す  
 2. おもな作業の作業量の欄は、おもな作業内容に欄に記入した作業の作業量を測定できるときに記入する。  
 3. 運転時間の欄は、運転時間の管理のできない機械又は管理の必用のない機械については、記入を省略することができる。  
 4. 運転のミス又は不慮の事故に伴う修理で、当該修理に要した費用が300千円を超えるときは、修理内容の詳細な説明を添付する。

宮崎県 旧様式 (現行)

宮崎県 新様式 (統一化)

※九州統一対象

様式-16

年月日:

主任監督員 ●●●● 殿

受注者 (住所)

(代表者氏名)  
(現場代理人氏名)

印

建設機械借用・返納書

本工事における使用建設機械を機能現況確認の上、下記のとおり  
 借用  
 返納 しました。

様式無し  
※任意様式

| 建設機械名 | 型式 | 機械番号 | 付属品 |    |    | 引渡しを受けた場所 | 備考 |
|-------|----|------|-----|----|----|-----------|----|
|       |    |      | 名称  | 規格 | 数量 |           |    |
|       |    |      |     |    |    |           |    |
|       |    |      |     |    |    |           |    |
|       |    |      |     |    |    |           |    |

引渡し立会者  
宮崎県 (氏名)  
借受人 (氏名)

印  
印

-----



宮崎県 旧様式 (現行)

宮崎県 新様式 (統一化)

様式第8号 (約款第31条関係)

|  |                          |
|--|--------------------------|
| 工事完成届  |                          |
| 工 事 名  | 第 号 工 事                  |
| 工事場所   | 線 郡 町<br>川 市 大字<br>港 市 村 |
| 工 期  | 自 年 月 日<br>至 年 月 日       |
| 請負代金額  | 一金 円                     |
| 完成年月日  | 年 月 日                    |
| <p>上記のとおり、工事が完成しましたので届け出ます。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: right;">受注者 住 所<br/>商号又は名称<br/>代表者氏名 印</p> <p>発注者 殿</p> |                          |

様式第8号 (約款第31条関係)

年月日:

(発注者) 殿

住 所  
(受注者) 商号又は名称  
代表者氏名

印

## 完 成 届

下記工事は 年 月 日 をもって完成したので宮崎県工事請負  
契約約款第31条第1項に基づき通知します。

記

1. 工 事 名 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○工事
2. 請負代金額 ￥
3. 契約年月日 令和○年○月○日
4. 工 期 自 至

(注) 1. 本文の年月日は実際に完成した年月日を記載する。  
2. 請負代金額及び指定部分に対する請負代金額は、空白を作ることなく、  
左詰で記入すること。

宮崎県 旧様式 (現行)

宮崎県 新様式 (統一化)

様式第10号 (約款第31条関係)

様式第10号 (約款第31条関係)

|  |                        |
|--|------------------------|
| 工事目的物引渡申出書   |                        |
| 工 事 名  | 第 号 工 事                |
| 工事場所   | 線 郡 町<br>川 市 大字<br>港 村 |
| 工 期  | 自 年 月 日<br>至 年 月 日     |
| 請負代金額  | 一金 円                   |
| 完成年月日  | 年 月 日                  |
| 完成検査<br>年月日  | 年 月 日                  |
| <p>上記のとおり、工事目的物を引き渡したいので申し出ます。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">受注者 住 所<br/>商号又は名称<br/>代表者氏名 印</p> <p>発注者 殿</p> |                        |

年月日:

(発注者) 殿

住 所  
(受注者) 商号又は名称  
代表者氏名

印

引 渡 申 出 書

下記工事を宮崎県工事請負契約約款第31条第4項に基づき引渡します。

1. 工事名
2. 請負代金額 円
3. 検査年月日

(注) 請負代金額は、空白を作ることなく、左詰で記入すること。





宮崎県 旧様式 (現行)

宮崎県 新様式 (統一化)

※九州統一対象

様式無し  
※任意様式

様式 1.7-2

(参考様式)

出表形合否判定総括表

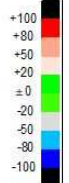
工 種 \_\_\_\_\_

測 点 \_\_\_\_\_

種 別 \_\_\_\_\_

合否判定結果 \_\_\_\_\_

| 測定項目       |        | 規格値 | 判定 | 測 点 |
|------------|--------|-----|----|-----|
| 天端<br>標高較差 | 平均値    |     |    |     |
|            | 最大値(差) |     |    |     |
|            | 最小値(差) |     |    |     |
|            | データ数   |     |    |     |
|            | 評価段階   |     |    |     |
|            | 実施回数   |     |    |     |
| 法面<br>標高較差 | 平均値    |     |    |     |
|            | 最大値(差) |     |    |     |
|            | 最小値(差) |     |    |     |
|            | データ数   |     |    |     |
|            | 評価段階   |     |    |     |
|            | 実施回数   |     |    |     |



天端

宮崎県 旧様式 (現行)

宮崎県 新様式 (統一化)

※九州統一対象

様式無し  
※任意様式

様式-18

品質管理図表

(参考様式)

工 種 \_\_\_\_\_

種 別 \_\_\_\_\_

測定者 \_\_\_\_\_ 印

|                |     |     |   |        |     |     |     |        |     |     |   |  |
|----------------|-----|-----|---|--------|-----|-----|-----|--------|-----|-----|---|--|
| 測<br>点         |     |     |   |        |     |     |     |        |     | 略 図 |   |  |
|                |     |     |   |        |     |     |     |        |     |     |   |  |
| 設計<br>値との<br>差 |     |     |   |        |     |     |     |        |     |     |   |  |
| 測定項目           | 規格値 |     |   | 測定項目   |     |     | 規格値 |        |     |     |   |  |
| 規格値            |     |     |   | 規格値    |     |     |     |        |     |     |   |  |
| 測点又は区別         | 設計値 | 実測値 | 差 | 測点又は区別 | 設計値 | 実測値 | 差   | 測点又は区別 | 設計値 | 実測値 | 差 |  |
| 平均値            |     |     |   |        |     |     |     |        |     |     |   |  |
| 最大値            |     |     |   |        |     |     |     |        |     |     |   |  |
| 最小値            |     |     |   |        |     |     |     |        |     |     |   |  |
| 最多値            |     |     |   |        |     |     |     |        |     |     |   |  |
| データ数           |     |     |   |        |     |     |     |        |     |     |   |  |
| 標準偏差           |     |     |   |        |     |     |     |        |     |     |   |  |

宮崎県 旧様式 (現行)

様式 - 1 4

創意工夫・社会性等に関する実施状況

| 工事名   | 受注者名     |      |
|-------|----------|------|
| 項目    | 細別       | 提案内容 |
| □創意工夫 | □施工      |      |
|       | □新技術活用   |      |
|       | □品質      |      |
|       | □安全衛生    |      |
| □社会性等 | □地域への貢献等 |      |

- 1 該当する項目の□にレマークを記入。
- 2 具体的内容の説明として、写真、ポンチ絵等を説明資料に整理。

宮崎県 新様式 (統一化)

様式 - 1 4 (1)

※九州統一対象

創意工夫・社会性等に関する実施状況

| 工事名                               | ○○○○○○○○○○○○○○○○工 受注者<br>事 名 |          |
|-----------------------------------|------------------------------|----------|
| 項目                                | 細別                           | 提案内容     |
| □創意工夫<br><br>自ら立案実施した<br>創意工夫や技術力 | □施工                          |          |
|                                   | □新技術活用                       |          |
|                                   | □品質                          |          |
|                                   | □安全衛生                        |          |
|                                   | □社会性等                        | □地域への貢献等 |
| 地域社会や住民<br>に対する貢献                 |                              |          |

- 1 該当する項目の□にレマークを記入。
- 2 具体的内容の説明として、写真、ポンチ絵等を説明

宮崎県 旧様式 (現行)

宮崎県 新様式 (統一化)

説明資料

創意工夫・社会性等に関する実施状況

|      |    |  |   |
|------|----|--|---|
| 工事名  |    |  | ／ |
| 項目   | 細別 |  |   |
| 提案内容 |    |  |   |
| (説明) |    |  |   |

様式-14(2)

※九州統一対象

創意工夫・社会性等に関する実施状況

|      |                        |  |  |
|------|------------------------|--|--|
| 工事名  | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○工事 |  |  |
| 項目   | 細別                     |  |  |
| 提案内容 |                        |  |  |
| (説明) |                        |  |  |