

1 試験の種類、区分試験、採用予定人員及び職務内容

試験は次の試験の種類（区分試験）ごとに行いますが、このうち希望するいずれか一つの区分試験についてだけ受験できます。なお、受付締切日後の区分試験の変更はできません。

試験の種類	区分試験	採用予定人員	職務内容
大学卒業 程 度	一般行政	48名程度	知事部局、教育委員会事務局、企業局、病院局、学校等に勤務し、他の区分試験の対象とならない業務に従事します。
	警察事務	3名程度	警察本部、警察署等に勤務し、警察事務に従事します。この勤務には当直・交替制等の勤務を伴うことがあります。
	心理	1名程度	知事部局等に勤務し、それぞれの専門的業務に従事します。
	社会福祉	2名程度	
	電気	3名程度	
	機械	1名程度	
	土木	8名程度	
	建築	1名程度	
	化学	1名程度	
	農業	5名程度	
	農業土木	1名程度	
	畜産	3名程度	
	林業	6名程度	
水産	1名程度		
計		84名程度	
保健師採用試験		6名程度	保健所等に勤務し、保健に関する業務に従事します。
薬剤師採用試験		6名程度	県立病院、保健所等に勤務し、薬剤に関する業務に従事します。

(注) 本県では獣医師は選考採用職種ですので、宮崎県総務部人事課（0985-26-7009）にお問い合わせください。

2 受験資格（学歴は問いません。）

(1) 年齢等

試験の種類	年 齢
大学卒業程度	① 昭和59年4月2日から平成4年4月1日までに生まれた者 ② 平成4年4月2日以降に生まれた者で、大学を卒業した者若しくは平成26年3月31日までに卒業見込みの者又は人事委員会がこれと同等以上の学力があると認める者
保健師採用試験	昭和59年4月2日以降に生まれた者
薬剤師採用試験	昭和59年4月2日以降に生まれた者

ただし、大学卒業程度（心理及び社会福祉）、保健師採用試験、薬剤師採用試験については、このほか次の資格・免許等が必要です。

試験種類 (区分試験)	資格・免許等	問い合わせ先
大学卒業程度 (心理)	学校教育法に基づく大学において、心理学を専修する学科若しくはこれに相当する課程を履修している者 〔平成26年3月31日までに当該課程を履修見込みの者を含む。〕	宮崎県人事委員会事務局 総務課 TEL 0985-26-7259
大学卒業程度 (社会福祉)	社会福祉主事の資格を取得するのに必要な課程を履修している者 〔平成26年3月31日までに当該課程を履修見込みの者を含む。〕	宮崎県福祉保健部福祉保健課 TEL 0985-26-7075
保健師 採用試験	保健師の免許を有する者 (平成25年度の試験において免許取得見込みの者を含む。)	
薬剤師 採用試験	薬剤師の免許を有する者 (平成25年度の試験において免許取得見込みの者を含む。)	

(注 1) 資格・免許等を必要とする区分試験については、資格・免許等が取得できない場合には採用になりません。

(注 2) 資格内容等の詳細については、上記問い合わせ先までご連絡ください。

(2) 次のうちいずれか一つに該当する者は受験できません。

- (ア) 日本国籍を有しない者(保健師、薬剤師を除く。)
- (イ) 成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む。)
- (ウ) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (エ) 宮崎県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (オ) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験の日時、会場及び合格発表

試験	試験の日時	試験会場	合格発表
第1次試験	6月30日(日曜日) 受付開始 8:20 着席 8:50 試験開始 9:30 試験終了 15:30	宮崎大学 教育文化学部 (宮崎市学園木花台西1-1)	7月10日(水)に県庁正門の掲示板に掲示するほか、 合格者のみに文書通知 します。
第2次試験	以下の日程(予定)で第1次試験合格者に対して実施します。 論文試験・専門論文試験・適性検査 7月20日(土曜日) 個別面接・集団討論 7月31日(水曜日) ～8月12日(月曜日)のうち人事委員会が指定する日	宮崎県庁(宮崎市橋通東2-10-1)等 ※ 詳細は第1次試験合格通知の際にお知らせします。	8月下旬に、県庁正門の掲示板に掲示するほか、 合格者のみに文書通知 します。

【注意事項】

- (1) 身体に障がいのある方で、車イスを使用されるなど受験に際して要望のある方は、受験申込書の「受験の際の要望事項」欄にその内容を必ず記入してください。
- (2) 点字又は拡大文字による受験ができる場合があります。（障がいの程度により試験時間が一部異なります。）
 なお、これらの受験を希望される方は、受験申込みの前に人事委員会事務局総務課任用担当（0985-26-7259）までご連絡のうえ、受験申込書の「受験の際の要望事項」欄に「点字問題希望」又は「拡大印刷問題希望」と記入して申し込んでください。
 また、受付期間終了後において、これらの受験を希望されても対応できませんのでご注意ください。
- (3) 第1次試験では、受験票、写真票（写真を貼ったもの）、筆記具（HBの鉛筆、消しゴム等）、腕時計、弁当（ゴミは必ず持ち帰ること）、ゴミ袋等を持参してください。
- (4) 試験時間中は携帯電話の電源を切り、バッグ等にしまってください。
 試験中に携帯電話を時計代わりに使用することはできません。
- (5) 合格者の受験番号は、合格発表日から宮崎県ホームページ及び携帯電話版宮崎県ホームページでも掲載します。
- (6) 第1次試験の会場には全受験者用の駐車場があるとは限りません。できるだけ公共交通機関のご利用をお願いします。

4 試験の方法

試験	試験種目	時間	内容
第1次試験	教養試験	150分	公務員として必要な一般的な知識及び知能についての多枝選択式による筆記試験 〔出題数50問〕
	専門試験	120分	専門的な知識、技術その他の能力についての多枝選択式による筆記試験 〔出題数40問〕
第2次試験	論文試験 〔一般行政・警察事務・保健師・薬剤師のみ〕	90分	表現力、批判力、文章構成力、課題に対する知識その他の能力についての記述式による筆記試験
	専門論文試験 〔一般行政・警察事務・保健師・薬剤師以外〕	90分	専門分野に応じた表現力、批判力、文章構成力、課題に対する知識その他の能力についての記述式による筆記試験
	人物試験	—	個別面接（Ⅰ・Ⅱ）、集団討論及び適性検査
	身体検査	—	胸部疾患の有無等の健康状態についての医学的検査

5 試験の配点

試験		第1次試験		第2次試験				
試験の種類	試験種目	教養試験	専門試験	論文試験	専門論文試験	人物試験		
						個別面接		集団討論
						Ⅰ	Ⅱ	
大学卒業程度	一般行政・警察事務	100点	100点	60点	—	360点		
	一般行政・警察事務以外	100点	100点	—	60点	360点		
	保健師・薬剤師	100点	100点	20点	—	300点		

（注）一定の基準に満たない試験種目がある場合は、総合得点の状況にかかわらず不合格となります。

6 受験手続

次のうちいずれかの方法で申し込んでください。

なお、インターネットによる申込みが可能な環境にある方は、インターネットによる申込みをお勧めします。

(1) インターネットで申し込む場合 【推奨】

「宮崎県職員採用案内ホームページ」（「宮崎県ホームページ」の「コンテンツ紹介」の欄にある「宮崎県職員採用案内」をクリックしてください。）の「電子申請」からインターネットによる申込みを行うことができます。

<p>申込方法</p>	<p>「ア 利用者登録」を済ませた上で、「イ 受験申込書の作成・申込み」を行うこととなります。その手続きは次のようになりますので注意してください。</p> <p>ア 利用者登録</p> <p>① 「宮崎県職員採用案内ホームページ」の「受験の申込み」から「電子申請」にアクセスし、利用者登録を行ってください。 ※ 利用者登録は、受付期間前でも可能です。</p> <p>② メールアドレスを入力した後、県より「登録アドレス確認メール」を送信します。</p> <p>③ 「登録アドレス確認メール」が到達しましたら、24時間以内にメールに記載されているURLにアクセスし、メールアドレス以外の情報の入力を行ってください。</p> <p>イ 受験申込書の作成・申込み</p> <p>利用者登録終了後、受付期間内に「宮崎県職員採用案内ホームページ」の「受験の申込み」から「電子申請」にアクセスし、受験申込書の入力・送信を行ってください。 (注) 入力方法、お知らせメールの到達等に関してご不明、ご心配な点がありましたら、以下の問い合わせ先に電話でお問い合わせください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>問い合わせ先 宮崎県人事委員会事務局総務課任用担当 電話 0985(26)7259 受付時間 8:30～17:15(土・日、祝日を除く。)</p> </div>
<p>受付期間 （受験申込書の作成・申込み）</p>	<p>5月13日（月）～5月28日（火）</p> <p>※ 持参・郵送による申込みとは受付期間が異なりますので注意してください。 ※ 受験申込者側のパソコンの機能停止やインターネットの通信障害等が発生する可能性もありますので、できるだけ時間に余裕を持って申請してください。</p>
<p>受験票・写真票の交付</p>	<p>6月24日（月）には受験票・写真票発行についての「お知らせメール」を送信しますので、「宮崎県職員採用案内ホームページ」の「受験の申込み」から「電子申請」にアクセスし、受験票・写真票を受験者本人のプリンタから印刷の上、写真票に写真（縦4cm×横3cm）を貼って、試験当日に受験票とともに持参してください。</p>

(2) 持参・郵送にて申し込む場合

<p>申込方法</p>	<p>受験申込書は宮崎県人事委員会事務局に直接持参するか、封筒に入れて簡易書留郵便で郵送してください。</p> <p>※ 郵送で申し込む場合は、必ず郵便局の窓口で「簡易書留郵便」にしてください。その際、郵便局窓口で交付される「書留郵便物受領証」は受験票・写真票が到着するまで保管しておいてください。</p> <p>※ 申込書の切手貼付欄に必ず50円切手を貼ってください。（持参・郵送いずれの場合も必要です。）</p>
<p>申込先</p>	<p>〒880-0805 宮崎市橋通東1-9-10（宮崎県庁3号館5階） 宮崎県人事委員会事務局 総務課</p>
<p>受付期間</p>	<p>5月13日（月）～5月31日（金）8:30～17:15（土曜・日曜を除く）</p> <p>※ 郵送の場合は、<u>5月31日（金）までの消印のあるもの</u>に限り受け付けます。</p>
<p>受験票・写真票の交付</p>	<p>受験資格審査などの結果、申込書を受理したときは、6月24日（月）までの着信を目処に受験票・写真票を郵送しますので、写真票に写真（縦4cm×横3cm）を貼って、受験票とともに試験当日に持参してください。</p> <p>6月24日（月）までに受験票・写真票が到着しない場合は、早急に宮崎県人事委員会事務局総務課（電話0985-26-7259）まで連絡してください。</p>

※ 簡易書留郵便で郵送する場合は、封筒の表側に「大卒程度受験」、「保健師受験」、「薬剤師受験」のいずれかを赤字で記入し、裏側に住所、氏名を明記してください。

※ 大卒程度受験の場合は、裏側に受験する区分試験名を赤字で記入してください。

7 合格から採用まで

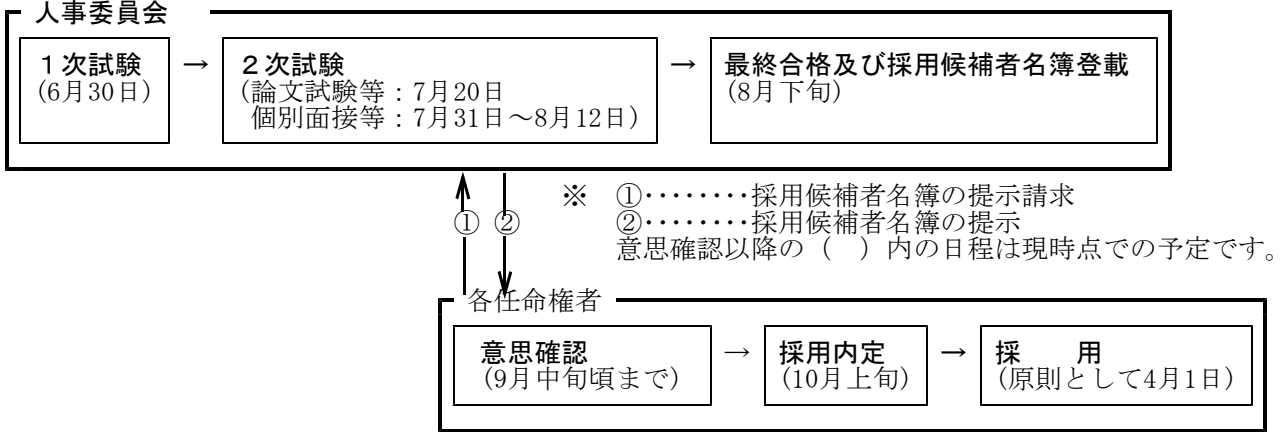
最終合格者は、試験の種類又は区分試験ごとに作成する採用候補者名簿（原則として1年間有効）に成績順に登載されます。

任命権者（知事、警察本部長）は、この名簿の中から採用者を決定します。

この名簿からの採用は原則として平成26年4月1日ですが、場合によっては、それ以前に採用されることがあります。また、資格・免許等が必要とされる職については、該当する資格・免許等を取得した日以降に採用となります。

最終合格者数は最終合格発表後の辞退を考慮して、原則として採用予定数よりも多く決定されますので、試験に合格しても成績が下位等の場合は採用されない場合があります。

なお、最終合格者に対しては、各任命権者より9月中旬頃までに意思確認の連絡が行われる予定です。



8 給与・勤務条件等

(1) 給与

給与は原則として次の給料（平成25年4月1日現在）が支給されるほか、通勤手当、住居手当等の諸手当がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。

ア 給料

大学卒業程度	行政職給料表	1級25号給	172,200円	(大学院修了者を除く。)
保健師	医療職給料表(三)	2級11号給	201,100円	(大学卒の場合)
薬剤師	医療職給料表(二)	2級15号給	200,800円	(6年制大学卒の場合)

※この金額は、例年民間給与に準拠し、見直されるしくみになっています。

※この金額は、新規学卒者を標準にしたものであり、これを超える学歴、職務経験年数がある方には定められた基準に従って、上位の号給が支給されます。

イ 諸手当

住居手当…借家等に住む場合

通勤手当…交通機関等を利用する場合

期末・勤勉手当…1年間に給料などの3.95か月分

(2) 勤務条件・休暇等

勤務時間は1日7時間45分。原則として土曜日・日曜日は休みとなっています（ただし、警察事務は、当直・交替制等の勤務を伴うことがあります。）。休暇には、年20日の年次休暇のほか主なものに次のような有給休暇があります。

夏季休暇…3日間 結婚休暇…7日間 病気休暇…最高90日間

また、県内の主要な公署のある市町村には、職員宿舍がおおむね整備されています。

9 試験実施状況

平成24年度職員採用試験（大学卒業程度）、保健師・薬剤師採用試験結果

試験種類	区分試験	採用予定数 (人)	1次試験 受験者数 A (人)	最終合格者数 B (人)	競争倍率 A/B
職員採用試験 (大学卒業程度)	一般行政	45	429	55	7.8
	警察事務	2	44	3	14.7
	心理	2	16	3	5.3
	社会福祉	2	14	3	4.7
	電気	3	14	4	3.5
	機械	1	10	2	5.0
	土木	9	36	11	3.3
	建築	4	13	5	2.6
	化学	2	24	3	8.0
	農業	7	47	8	5.9
	農業土木	2	7	3	2.3
	畜産	3	16	4	4.0
	林業	3	12	4	3.0
	水産	1	9	2	4.5
管理栄養士	1	34	2	17.0	
保健師採用試験		6	30	7	4.3
薬剤師採用試験		9	25	13	1.9

(注1) 採用予定数は最終合格者数の決定時点のものです。

(注2) 最終合格者数は「2次試験合格者数」であり、「採用候補者名簿登載者数」と同じです。

10 試験結果の開示について

この試験の結果については、宮崎県個人情報保護条例第26条第1項の規定に基づく口頭による開示請求をすることができます。

受験者本人（代理人は不可）が受験票及び本人であることを証明する顔写真付きの書類（運転免許証、旅券、学生証等）を持参のうえ、午前8時30分（合格発表日のみ午前10時）から午後5時15分までの間に人事委員会事務局へ直接おいでください。

※ 土曜日、日曜日、祝日及び年末年始の休日には、受け付けておりません。

※ 電話、はがき等による開示請求はできません。

試験	開示請求 できる人	開示内容	開示期間	開示場所
第1次試験	第1次試験 不合格者本人	試験種目別得点 及び総合順位	合格発表の日から 起算して6月の間	人事委員会事務局 (県庁3号館5階)
第2次試験	第2次試験 受験者本人	試験種目別得点 及び第2次試験 までの総合順位		

11 試験問題の例題について

試験問題の例題については、宮崎県ホームページ（宮崎県職員採用案内）をご覧ください。

宮崎県ホームページアドレス [<http://www.pref.miyazaki.lg.jp/>]

12 試験関係情報の提供（緊急連絡）について

台風等による試験日程変更及びその他の緊急連絡を、宮崎県職員採用案内ホームページ「お知らせ」欄及び携帯電話版宮崎県ホームページに掲載することがあります。

携帯電話版宮崎県ホームページアドレス
[[http://www.pref.miyazaki.lg.jp/contents/
org/kakushu/jinji/mobile/mobile.htm](http://www.pref.miyazaki.lg.jp/contents/org/kakushu/jinji/mobile/mobile.htm)]

QRコード読み取り機能付の
携帯電話をお使いの方は、右
のQRコードにてアドレス登
録ができます。



13 その他

この試験についての問い合わせは、宮崎県人事委員会事務局（TEL 0985-26-7259）にしてください。