

監督員指示書(控)

決 裁 欄	局 長	次 長	課 長	担当リーダ <sup>①</sup>	主 任	番 号
工 事 名	年度                      事業                      地区                      工区					
工 事 場 所	〇〇〇市〇〇〇					
指 示 事 項	<p>1 工事打合簿により報告のあった週休2日の取組について、「4週 休以上4週休未<sup>②</sup>満」として、変更契約を行う。          なお、補正率については、「週休2日工事」試行実施要領による。</p>					
指 示 年 月 日	年                      月                      日					
<p>現場代理人          株式会社〇〇〇〇〇                      〇〇   〇〇 様</p> <p style="text-align: right;">〇〇農林振興局          総括監督員   〇〇   〇〇                      印          主任監督員   〇〇   〇〇                      印</p>						
<p>(注) 2枚複写とし、控えには現場代理人の受領印を徴すること。</p>				受領印		

様式2 (第5 関係)

## 監 督 員 指 示 書

工 事 名	年 度	工 事	地 区	工 区
工 事 場 所	〇〇〇市〇〇〇			
指 示 事 項	<p>1 工事打合簿により報告のあった週休2日の取組について、「4週 休以上4週 休未満」として、変更契約を行う。 なお、補正率については、「週休2日工事」試行実施要領による。</p>			
指 示 年 月 日	年 月 日			
現場代理人 株式会社〇〇〇〇〇 〇〇 〇〇 様	<p>〇〇農林振興局 総括監督員 〇〇 〇〇 印 主任監督員 〇〇 〇〇 印</p>			

(注) 2枚複写とし、控えには現場代理人の受領印を徴すること。