

# 改善計画書

事業者名 ( 特別養護老人ホーム永寿園 )

(令和2年3月30日作成)

ト 改善に向けた事業者のコメント	今回、社会福祉サービス第三者評価をうけて、施設の現状の確認ができました。選ばれる事業所へなるために、今回の評価結果を全職員が共有し、サービスの質の向上に努めていこうと思いました。すぐに解決できない項目もありますが、まずは、C評価の項目をB評価へあげる対策から行っていきます。
------------------	---

		課題・改善点	達成目標	期間	開始時期	達成時期	具体的改善策 (人・予算・情報・手順等)	担当
短期間で できること	1	事業計画が利用者等に周知されていない。	事業計画を利用者等へ周知する	2ヶ月	2020年 4月	2020年 5月	①事業計画書をホームページにアップする。 ②利用者の担当が事業計画書をご家族へ郵送する。	利用者 担当職員
	2	職務分掌等が文書化されていない。	職務分掌等を文書化する。	6ヶ月	2020年 4月	2020年 9月	①現状を分析し、業務分掌表を作成する。 ②6ヶ月をかけて、上記の業務分掌表を更新する。	施設長 主任級 職員
	3	現状に即していないマニュアルがある。	マニュアルを更新し、不足しているものは作成する。	6ヶ月	2020年 4月	2020年 9月	①マニュアル検討会を実施する。	主任級 職員
中・長期間で できること	1	地域との交流が少ない。	地域との交流の機会を増やす。	1年	2020年 4月	2021年 3月	①地域行事の確認及び参加 ②地域清掃の実施	主任級 職員
	2	機能訓練や介護予防活動が十分に行われていない。	機能訓練や介護予防活動を充実させる。	1年	2020年 4月	2021年 3月	①専任の機能訓練指導員を配置する。 ②機能訓練加算を取得できる体制を構築する。	機能訓練 指導員

今後検討すること	1	中・長期的計画が作成されていない。	中・長期計画を作成する。				①法人本部事務局と連携し、中・長期計画を作成する。	施設長
	2	苦情内容の公表を行っていない。	苦情内容を申し出た家族等に配慮しながら公表する。				①苦情内容を申し出た家族等に配慮しながら公表する仕組みを作る。	施設長
	3							
	4							
	5							