

県プール整備運営事業入札説明書等に関する質問（第1回）への回答 （入札参加表明書等の提出に関する質問のみ）

- ・ 県プール整備運営事業入札説明書等に関して、令和2年(2020年)11月20日までに寄せられた質問のうち、入札参加表明書等の提出（令和2年12月14日提出期限）に関する質問についての回答を公表します。
- ・ 入札参加表明書等に関する質問以外の質問への回答は、令和2年12月9日までに公表を行う予定です。
- ・ 質問は、原文のまま掲載していますが、明らかな誤字、脱字及び表記の誤りと判断された箇所について、一部修正しています。

令和2年12月
宮崎県

目 次

■ 入札説明書に関する質問への回答	1
■ 様式集に関する質問への回答	3

■入札説明書に関する質問への回答

No.	タイトル	該当箇所								質問内容	回答
		頁	数	(数)	○数	カナ	(カナ)	英字	(英字)		
1	照会書の提出	16	3	(3)	⑥					民間収益事業の内容確認について様式1-4に基づいて提出いたしますが、提案内容に関して要求水準書別紙23に記載の条件と照合を行い、提案可否の通知、若しくは是正案などの回答を頂けるとの認識でよろしいでしょうか。	第1回競争的対話においては、照会書の内容に基づき、民間収益事業の提案内容の方向性等について意見交換を行うことを目的としているものであり、提案可否の通知、若しくは是正案などの全ての回答を「書面」で行う予定はございません。
2	照会書の提出	16	3	(3)	⑥					民間収益事業の内容照会の結果、条件に見合わない判断された場合、民間収益事業者の追加で参加申請をすることは可能でしょうか。参加表明の提出時期と照会書の提出時期が同時のため、追加で参加登録が可能かの確認です。	入札説明書p.12、2(2)②イ(ウ)に記載のとおりといたします。
3	照会書の提出	16	3	(3)	⑥					民間収益事業の内容照会に関しては、今後の質疑や対話などでも確認できるという認識でよろしいでしょうか。	御理解のとおりです。
4	照会書の提出	16	3	(3)	⑥					自由提案事業の内容照会について、照会書の提出時点から提案時点までに変更しても問題ないという認識でよろしいでしょうか。現時点では提案内容が煮詰まっていなく、提案提出までに新たな自主事業と附帯事業提案をさせて頂きたく思います。	自由提案事業の提案内容は、自由提案事業に関する照会書の内容と一致している必要はございません。
5	入札参加資格に係る申請	12				イ				10月に申請を行い、物品・役務提供に関して、「資格審査結果通知」を頂き、有効期限が令和2年10/14～令和5年9/30となっております。この場合、参加資格要件を満たしているとの理解でよろしいでしょうか？	御理解のとおりです。
6	照会書の提出	16			⑥					自由提案事業にて、プール施設内での「各種教室事業」「自社による物品販売(スポーツ・水泳用品)」を、附帯事業としては「自動販売機の設置」等を想定しています。12/11～12/14の提出時には、具体的な時間や回数等をお示しすることが困難です。照会書には現時点で記載できるレベルでよろしいでしょうか？	自由提案事業に関する照会内容は、可能な範囲で記載してください。
7	入札参加表明書等の提出期間	15	3	(3)	④	ア				参加表明書等の提出時期が1ヶ月早まったため、協働を予定している複数の民間収益事業者が参加表明のための機関決定を得る手続きが間に合わず、参加表明時に名乗りを上げられないという事態が生じております。昨今のコロナ禍によるデベやテナントの投資意欲の委縮傾向もあり、参加判断のための十分な時間の確保という意味合いからも、民間収益事業においては12月14日以降、提案書提出までの間、随時、民収事業予定者の参加表明をお認めいただけないでしょうか。	入札参加表明書等の提出期限(12月14日午後5時)までに、全ての民間収益事業予定者の参加表明が困難な場合には、その時点で参加表明が困難な民間収益事業予定者についてのみ、下記のとおり追加申請を受け付けることとします。 なお追加申請は、入札参加表明時に参加表明を行うことが困難な民間収益事業予定者を対象に行うものであり、既に参加表明を行っている民間収益事業予定者の入替え等を認めるものではありません。 ＜民間収益事業予定者の追加申請手続＞ ア 受付期間 令和3年1月15日から1月19日午後5時まで イ 提出方法 「様式2-5、2-6-1～2-6-4、2-8-1、2-8-2」、 「添付資料2-1～2-4」の各提出書類を作成の上、 持参又は郵送(書留郵便など配達記録ができるものに限るとし、提出期間内に必着すること。)により提出するものとする。また、「様式1-5」もあわせて提出することとし、これらの申請は代表企業が 行うこと。 ※「様式2-5」以外は、追加申請を行う民間収益事業者分のみ提出すること。 ウ 提出先 〒880-8501 宮崎市橘通東2丁目10番1号 宮崎県総合政策部国民スポーツ大会準備課 電話番号 0985-26-0084 E-mail kokuspo-jyunbi@pref.miyazaki.lg.jp 資格審査の結果は、代表企業に対して、郵送(令和3年1月25日発送予定)により通知します。
8	建設に当たる者	7	2	(1)	①	ウ	(イ)	a	(a)	県が発注する建設工事の施工実績は過去何年の実績を想定されていますか。 また、当該年度又は前年度は令和2年度、平成31年度と理解すれば宜しいですか。	令和元年度及び令和2年度の本県発注の建設工事の施工実績が対象になります。

No.	タイトル	該当箇所							質問内容	回答		
		頁	数	(数)	○数	カナ	(カナ)	英字			(英字)	ローマ
9	民間収益事業予定者の参加資格要件	12	2	(2)	①						民間収益事業予定者の参加資格要件として、2(1)①イ(ア)から(コ)までの要件が挙げられています。(コ)に「審査委員会の委員が属する企業又はその企業と人的関係がある者でないこと。」との規定があります。また21P4(1)「審査委員会の設置」に、「両事業について委員(前任者含む)に接触した者」については入札参加資格を失う。」とあります。上記の2点の整合性の観点から、参加表明時に提出する民間収益事業予定者が審査委員(前任者含む)と人的関係がある場合には、参加が認められないとの理解でよろしいでしょうか。	2(1)①イ(コ)に記載の審査委員には、前任者も含まれます。
10	民間収益事業予定者の参加資格要件	12	2	(2)	①						参加表明時に提出する民間収益事業予定者が審査委員(前任者含む)と人的関係がある場合には、参加が認められないのであれば、民間収益事業建物の定借賃借人(テナント)も、同様に参加が認められないものとの理解でよろしいでしょうか。民間収益事業の成立基盤は定借賃借人に拠ることから、応募する事業者は、PFI事業の参加者と民間収益事業者およびその定借賃借人が一体的に打ち合わせを行うことが必須となります。特に民間収益事業予定者は、定借賃借人のニーズを満たす建物を建設することからも、これらの関係者は一体であり、定借賃借人無くては事業計画は存立しません。よって民間収益事業のテナントとなる企業や団体が入札説明書7Pに記載される審査委員と「人的関係がある者」である場合、審査委員会内部の情報が漏洩する懸念があります。また21Pに記載されている「審査委員に接触した者については入札参加資格を失う」という規定との整合性からも、「審査委員の属する団体のテナントや、審査委員と人的関係のあるテナント」の参加は認められないものと理解しておりますが如何でしょうか。認められるのであれば、その論拠をご教示下さい。	民間収益事業予定者の参加資格は、県が契約の相手方に求める要件として定めておりますので、民間収益事業予定者でないテナントは該当しません。

■様式集に関する質問への回答

No.	タイトル	該当箇所								質問内容	回答	
		頁	数	(数)	○数	カナ	(カナ)	英字	(英字)			ローマ
1	各提出書類への押印										県に対して提出します各書類の押印については、実印ではなく使用印でも可能でしょうか？	本社又は本店で申請する場合は、入札参加資格の申請時に使用した実印又は使用印を使用してください。 なお、本社から委任を受け、支社又は支店等で申請する場合は、委任状(任意様式)に押印した受任者の印を全ての書類で使用してください。
2	実績要件の添付書類について	36									実績要件を証明する契約書及び仕様書の写しは件名等がわかる部分のみ添付すればよろしいでしょうか。または契約書及び仕様書の全てのページの写しが必要でしょうか。	実績要件を満たすことが確認できる契約書等の部分の写しがあれば、全てのページの写しを添付する必要はありません。
3	「暴力団対策に係る誓約書」及び「役員名簿」の代表者印	38・39	様式2-8-1、2-8-2								「暴力団対策に係る誓約書」及び「役員名簿」の代表者印は貴県の入札参加資格の認定を受けている者(弊社の場合、支店長)の印でよろしいでしょうか。それとも、社長印での提出が必要でしょうか。	入札参加表明書の押印に使用した印鑑と同じ物を使用してください。
4	出資比率	31	様式2-7-2								様式2-7-2～2-7-4の「受注形態」の欄に「出資比率」を記載する欄がございしますが、JV比率の事を指すとの理解でよろしいでしょうか。	御理解のとおりです。
5	出資比率	31	様式2-7-2								様式2-7-2～2-7-4の「受注形態」の欄に「出資比率」を記載する欄がございしますが、参加表明段階で決めていない場合は未記載でもよろしいでしょうか。	入札説明書のとおり、出資比率が20%以上の施工実績について記載してください。
6	様式2-3 入札参加グループ構成表及び役割分担表	23									頁下部注釈に、「注1 1つの業務を複数の企業で分担する場合は、分担する業務内容についても記載してください。」とありますが、参加表明書提出段階における各社の予定業務を記載し、検討を重ねた最終的な業務分担は、入札書類提出時、提案書内に記載するというでよろしいでしょうか。	御理解のとおりです。
7	様式2-7-6-● 運営業務を行う者の参加資格要件に関する書類	35									運営実績欄に、自社が運営する民間直営施設を記載する場合、当該実績を証する書類として、何を提出すれば宜しいでしょうか。	施設の概要(開設年、所在地、規模、運営主体等)がわかる書類を提出してください。
8	様式集	6	3	(1)							添付書類2-4は納税証明書(国税及び法人税)の写しとありますが、納税証明書の「その3の3」でよろしいでしょうか。	原則「その3」又は「その3の3」を提出してください。しかし特例猶予等の適用を受け「その3」又は「その3の3」の取得ができない場合は、「その1(税目:法人税、消費税及び地方消費税)」を提出してください。 なお、県税に係る納税証明書は不要のため、様式集1ページ「2 入札参加表明時等の提出書類(1)入札参加表明書等」の表中に記載の添付書類2-4を「国税を滞納していないことの証明書」に修正します。
9	様式集	21									様式2-2の入札参加表明書について、記名及び捺印は貴県の入札参加資格者名簿に届出をしている委任先の支店名の記名及び捺印になりますでしょうか。それとも本社住所における記名・捺印になりますでしょうか。	入札参加資格者名簿に本社及び支店のいずれも登録がある場合は、どちらでも申請可能です。 なお、支店での申請の場合は、本社からの委任状を添付してください。(様式任意)
10	様式集	38									第1項の「役員並びに使用人」及び第3項の「役員等」の範囲をご教示ください。	役員等(役員並びに使用人)は、法人の役員又は支社、支店、常時建設工事の請負契約を締結する事務所の代表者若しくは営業所の代表者を指します。
11	添付書類	1	2	(1)							添付書類2-1～2-4について、部数の指定はありますでしょうか。複数となる場合、原本の提出部数についてもご教示ください。	正本と写しを1部ずつ提出してください。なお、添付書類2-1～2-4については、様式2-8-2の後に一括して綴じ、提出してください。
12	添付書類2-2	1	2	(1)							決算報告書の提出は1期分としてよろしいでしょうか。	3年分を提出してください。
13	参加表明書類	5	4								全ての参加表明様式について、複数ページになる場合、右肩に番号記載が必要でしょうか。また様式毎にホッチキス止め等は不要との理解でよろしいでしょうか。	各様式における記載内容が複数ページにわたるときは、右肩に通し番号を記載してください。また、様式ごとのホッチキス止めは不要です。
14	入札参加表明時の提出書類	6	3	(1)							提出書類に各社の印鑑証明書は不要と考えてよろしいでしょうか。また押印する印鑑は県に建設工事等、物品買取等の競争参加資格取得の申請時に提出している印鑑でよろしいでしょうか。	印鑑証明書の提出は不要です。使用する印鑑については、No.1の回答を参照ください。
15	添付書類	6	3	(1)							会社概要はパンフレットでよろしいでしょうか。	パンフレットでも構いません。
16	添付書類	6	3	(1)							決算報告書は直近の1年度分でよろしいでしょうか。	No.12の回答を参照してください。
17	入札参加表明時の提出書類	6	3	(1)							綴込みの方法は、各用紙穴あけでファイル綴じではなく、ビニールファイル挿入でよろしいでしょうか。	入札参加表明時はビニールファイルでも構いません。提案書はファイル綴じで提出してください。

No.	タイトル	該当箇所							質問内容	回答
		頁	数	(数)	○数	カナ (カ)	英字 (英)	ローマ		
18	入札参加表明時の提出書類	6	3	(1)					提出するファイルの表紙にグループ名の記載は不要との理解でよろしいでしょうか。	御理解のとおりです。
19	入札参加表明時の提出書類	6	3	(1)					「全書類の写し」は、カラーコピーとの理解でよろしいでしょうか。また添付書類もすべてコピーの上で写しの提出が必要でしょうか。	御理解のとおりです。添付書類については、No.11を参照してください。
20	様式2-9紙入札方式参加申出書	6	3	(2)					本様式は入札参加表明書等の提出時に併せて提出すればよいのでしょうか。また代表企業のみが提出すればよろしいのでしょうか。	様式2-9は入札書の提出時に併せて提出してください。本様式は代表企業のみで結構です。写しの提出は不要です。
21	様式2-2、2-3、2-4								様式2-2、2-3、2-4は、民間収益事業者は記載押印は不要との理解でよろしいでしょうか。	御理解のとおりです。
22	様式2-3	23							各企業の記載順番は、必ずしも「代表企業」「構成員」「協力企業」としなくてもよろしいでしょうか。また1枚に必ず3社記載が必要でしょうか。(2社だけ記載のページがあってもよろしいでしょうか。)	記載順番の変更は可能です。また1枚に必ずしも3社記載いただく必要はありません。(使用しない欄には「斜線」を記載してください。)なお複数枚になる場合は、通し番号を記載してください。
23	様式2-7-1、2-7-5								様式2-7-1、2-7-5は、宮崎県の「建築設計業務に係る入札参加資格」を証明する書類の添付は不要との理解でよろしいでしょうか。	御理解のとおりです。
24	様式2-7-2、2-7-3、2-7-4								様式2-7-2、2-7-3、2-7-4は、宮崎県の「建築工事一式、電気設備工事、機械設備工事の競争入札参加資格」を証明する書類の添付は不要との理解でよろしいでしょうか。また特定建設業の許可証の写しの添付は不要との理解でよろしいでしょうか。	御理解のとおりです。
25	様式2-7-3、2-7-4								電気設備工事、機械設備工事の施工実績は、建設工事一式の中で設備工事も施工したものでよろしいでしょうか。また実績を証明する書類は当該設備工事が工事範囲であることが判る契約書の見積書のコピーの添付でよろしいでしょうか。	御理解のとおりです。
26	様式2-7-2、2-7-3、2-7-4								県発注建設工事の施工実績がある場合の当該年度及び前年度全ての工事成績を証する書類とは具体的にどのような書類でしょうか。	発注機関の長が受注者に交付した工事成績評定通知書の写しを添付してください。
27	様式2-7-6、2-7-7、2-7-8								様式2-7-6、2-7-7、2-7-8について、宮崎県の「物品の買入れ等の契約に係る競争入札の参加資格」を証明する書類の添付は不要と考えてよろしいでしょうか。	御理解のとおりです。