

(別紙様式1)

《 参 考 》
※代理人が持参する場合

入 札 書

入札金額	億	千	百	拾万	万	千	百	拾	円
	金額の頭に¥マークを入れる								
入札の目的	宮崎県人会世界大会参加者旅行手配等業務								
履行期間	契約締結の日から令和5年12月31日まで								
入札保証金額	宮崎県財務規則第100条第2項第2号により免除								
<p>上記の金額に100分の110を乗じて得た金額をもって受託したいので、御提示の業務要領、契約条項及び宮崎県財務規則（昭和39年宮崎県規則第2号）並びに御指示の事項を承諾して入札いたします。</p> <p>令和5年5月24日</p> <p>入札者 住所 宮崎市△△番地 名称 宮崎株式会社△△支店 氏名 支店長 熊本△美 印</p> <p>[代理人 氏名 福岡 口子 印 福岡]</p> <p>宮崎県人会世界大会実行委員会会長 河野 俊嗣 殿</p>									
									確 入 認 札 済 条 印 件 等

委 任 状

令和 年 月 日

宮崎県人会世界大会実行委員会会長
河野 俊嗣 殿

(担当者名)

福岡

私は、**福岡口子** (使用印鑑) を代理人と定め、下記業務の見積入
限を委任します。

↑入札書に使用する印

を代
札に関する権

記

宮崎県人会世界大会参加者旅行手配等業務

支店
印

事務所所在地 宮崎市△△番地 **熊本**
名 称 宮崎株式会社△△支店 印
役職・氏名 支店長 熊本△美

入札に代理人が出席する場合は、
「入札書」にこの委任状を添付してください。

代理人の職名又は本人との関係

社員