保有個人情報開示請求書

年 月 日

宮崎県知事

殿

氏 名 住所又は居所 (代理人が法人の場合にあっては、名称、主たる事務所の所在地及び代表者の氏名) 連 絡 先

個人情報の保護に関する法律第77条第1項の規定により、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

1 請求する保有個人情報の内容	(開示を請求)	する保有個人情報が特定できるよう具体的に記入してください。)
	文書、図画及び写真	1 閲覧 2 写しの交付
2 求める開示の実施の方法等	電磁的記録	1 印刷物として出力したもの等の閲覧2 専用機器により再生したものの閲覧、視聴又は聴取3 印刷物として出力したもの等の交付4 光ディスク等に複写したものの交付
3 郵送による交付の希望	郵送による交付の希望	1 有 2 無
及び郵送方法	郵送方法	1 普通郵便 2 簡易書留 3 本人限定受取(特例型)
	開示請求者	1 本人 2 法定代理人 3 任意代理人
4 開示請求者の本 人確認等に必要な 事項	開示請求者 の本人確認 書類	1 運転免許証 2 健康保険被保険者証 3 個人番号カード又は住民基本台帳カード(住所記載のあるもの) 4 その他() ※ 郵送による開示請求の場合は、加えて住民票の写し等を添付 してください。

(代理人記入欄) 法定代理人又は任意代理人が請求する場合にのみ、この欄も記入してください。

	本人の状況	1 2	未成年者(成年被後見人		年 月 日生) 3 任意代理人委任者	
5 本人の状況等	本人の氏名					
	本人の住所又は居所		連絡先			
6 請求資格確認	法定代理人が 請求する場合	1 3	戸籍謄本 その他(2	登記事項証明書)
書類	任意代理人が 請求する場合	$\frac{1}{2}$	委任状 その他(·)

担	当	部	局	電話() 一 内線	
備			考	※ 郵送による開示請求の場合本人又は代理人の開示請求の意思を確認した日時及び方法 日時() 方法()	

本人からの請求の場合

□ 特定個人情報

保有個人情報開示請求書

令和〇〇年〇月〇日

宮崎県知事 〇〇 〇〇 殿

氏 名 **OO OO** 住所又は居所 **OO市OOO** (代理人が法人の場合にあっては、名称、主たる事務所の所在地及び代表者の氏名) 連 絡 先 **OOO**-**OOO**-**OOO**

個人情報の保護に関する法律第77条第1項の規定により、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

1 請求する保有個	(開示を請求	する保有個人情報が特定できるよう具体的に記入してください。)
人情報の内容	令和〇〇年(○月○日に○○課で行った○○に関する私の相談記録
	文書、図画及び写真	1 閲覧 (2) 写しの交付
の上はフ囲ごの内		1 印刷物として出力したもの等の閲覧
2 求める開示の実	電磁的記録	2 専用機器により再生したものの閲覧、視聴又は聴取
施の方法等		3 印刷物として出力したもの等の交付
		4 光ディスク等に複写したものの交付
3 郵送による交付の希望	郵送による交付の希望	(1) 有 2 無
及び郵送方法	郵送方法	1) 普通郵便 2 簡易書留 3 本人限定受取(特例型)
	開示請求者	1 本人 2 法定代理人 3 任意代理人
4 開示請求者の本 人確認等に必要な 事項	開示請求者 の本人確認 書類	1 運転免許証 2 健康保険被保険者証 3 個人番号カード又は住民基本台帳カード(住所記載のあるもの) 4 その他()

(代理人記入欄) 法定代理人又は任意代理人が請求する場合にのみ、この欄も記入してください。

	本人の状況	1 2	未成年者(成年被後見人		年 月 日生) 3 任意代理人委任者	
5 本人の状況等	本人の氏名					
	本人の住所又は居所		連絡先			
6 請求資格確認	法定代理人が 請求する場合		戸籍謄本 その他(2	登記事項証明書)
書類	任意代理人が 請求する場合	1 2	委任状 その他()

1 -11	担 当 部 局		ь	○○部○○課○○担当	
担	∃	部	同	電話 (0985) ○○-○○○ 内線○○○	
備			考	※ 郵送による開示請求の場合 本人又は代理人の開示請求の意思を確認した日時及び方法 日時(令和○○年○月○日午前○時) 方法(電話)	

法定代理人からの請求の場合

□ 特定個人情報

保有個人情報開示請求書

令和〇〇年〇月〇日

宮崎県知事 〇〇 〇〇 殿

氏 名 **OO OO** 住所又は居所 **OO市OOO** (代理人が法人の場合にあっては、名称、主たる事務所の所在地及び代表者の氏名) 連 絡 先 **OOO**-**OOO**-**OOO**

個人情報の保護に関する法律第77条第1項の規定により、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

1 請求する保有個	(開示を請求す	トる保有個人情報が特定できるよう具体的に記入してください。)
人情報の内容	令和〇〇年〇 関する相談記	0月〇日に○○相談所で行った私の息子○○△△の○○に 已録
	文書、図画及び写真	1 閲覧 (2)写しの交付
2 求める開示の実 施の方法等	電磁的記録	1 印刷物として出力したもの等の閲覧2 専用機器により再生したものの閲覧、視聴又は聴取3 印刷物として出力したもの等の交付4 光ディスク等に複写したものの交付
3 郵送による交付の希望	郵送による交付の希望	(1) 有 2 無
及び郵送方法	郵送方法	1 普通郵便 2 簡易書留 3 本人限定受取(特例型)
	開示請求者	1 本人 ② 法定代理人 3 任意代理人
4 開示請求者の本 人確認等に必要な 事項	開示請求者 の本人確認 書類	1 運転免許証 2 健康保険被保険者証 個人番号カード又は住民基本台帳カード(住所記載のあるもの) その他()

(代理人記入欄) 法定代理人又は任意代理人が請求する場合にのみ、この欄も記入してください。

	本人の状況	1) 未成年者(年 月 日生) 2 成年被後見人 3 任意代理人委任者
5 本人の状況等	本人の氏名	ΟΟ ΔΔ
	本人の住所 又は居所	OO市OOOO 連絡先 OOOOOOOOOO
6 請求資格確認	法定代理人が 請求する場合	1) 戸籍謄本 2 登記事項証明書 3 その他()
書類	任意代理人が 請求する場合	1 委任状 2 その他()

担当部		部局	○○部○○課○○担当		
1旦	=	시묘	归	電話 (0985) 〇〇一〇〇〇	内線〇〇〇〇
備			考	※ 郵送による開示請求の場合 本人又は代理人の開示請求の意思を確認した日 日時(令和○○年○月○日午前○時) 方法	時及び方法 (電話)

委任による代理人からの請求の場合

□ 特定個人情報

保有個人情報開示請求書

令和〇〇年〇月〇日

宮崎県知事 〇〇 〇〇 殿

氏 名 **OO OO** 住所又は居所 **OO市OOO** (代理人が法人の場合にあっては、名称、主たる事務所の所在地及び代表者の氏名) 連 絡 先 **OOO**-**OOO**-**OOO**

個人情報の保護に関する法律第77条第1項の規定により、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

1 請求する保有個	(開示を請求)	する保有個人情報が特定できるよう具体的に記入してください。)
人情報の内容	委任者〇〇4 提出した〇〇	△△が○○給付金を受給するために令和○○年○月○日に ○申請書
	文書、図画及び写真	1 閲覧 (2) 写しの交付
2 求める開示の実施の方法等	電磁的記録	1 印刷物として出力したもの等の閲覧2 専用機器により再生したものの閲覧、視聴又は聴取3 印刷物として出力したもの等の交付4 光ディスク等に複写したものの交付
3 郵送による交付の希望	郵送による交付の希望	(1) 有 2 無
及び郵送方法	郵送方法	1) 普通郵便 2 簡易書留 3 本人限定受取(特例型)
	開示請求者	1 本人 2 法定代理人 3 任意代理人
4 開示請求者の本 人確認等に必要な 事項	開示請求者 の本人確認 書類	1 運転免許証 2 健康保険被保険者証 3 個人番号カード又は住民基本台帳カード(住所記載のあるもの) 4 その他() 郵送による開示請求の場合は、加えて住民票の写し等を添付してください。

(代理人記入欄) 法定代理人又は任意代理人が請求する場合にのみ、この欄も記入してください。

	本人の状況	1 未成年者 (年月日生) 2 成年被後見人 (3) 任意代理人委任者
5 本人の状況等	本人の氏名	ΟΟ ΔΔ
	本人の住所又は居所	OO市OOO 連絡先 OOOO-OO-OOO
6 請求資格確認	法定代理人が 請求する場合	
書類	任意代理人が 請求する場合	1) 委任状 2 その他()

+ 0	NZ	部 局		如 巳	如 巳	如 巳	如 巳	e	○○部○○課○○担当
担	当	部	同	電話 (0985) ○○-○○○ 内線○○○					
備			考	※ 郵送による開示請求の場合 本人又は代理人の開示請求の意思を確認した日時及び方法 日時() 方法()					