

●領収書等写し参考例

事例1 小売店等の領収書

- ・使い捨て食器(紙コップ) 3個
- ・ウェットティッシュ(100枚入) 5個
- ・漂白剤(500ml入) 6本

を購入の場合

領収書等ごとに番号をふってください。
別途作成いただく明細一覧の「領収書等No」の欄には本番号を入力いただきます。

領収書等宛名が空欄になっていないか。また、宛名の記入箇所がない場合は、余白に手書きしてください。

○補助対象外のものが含まれている場合は、対象品目に黄色マーカーやしるしをつけるなど、対象経費がどれなのか分かるようにしてください。
○別途作成いただく明細一覧には、各品目ごとの入力をお願いします（本事例では3品目）
○本事例では、「家庭用品」と「ブリーチ」と領収書に記載されていますが、明細一覧には、「使い捨て食器（紙コップ）」、「ウェットティッシュ（100枚入）」、「漂白剤（500ml入）」と入力してください。

① ●●● (店名)

領収書

2023/07/23

〇〇〇〇 様

家庭用品	3個 × ¥110	¥330
家庭用品	5個 × ¥220	¥1,100
ブリーチ	6本 × ¥220	¥1,100
ゴミ箱	1個 × ¥3,300	¥3,300
合計		¥5,830
(内税10%)		¥530

日付が対象期間内となっているか。（なお、別途作成いただく明細一覧の発注・納品日はこちらの日付をご記入ください。）

税抜 300円

税抜 1,000円

税抜 1,000円

領収書等に記載の金額が税込表示になっている場合は、欄外に手書きで税抜額をご記入ください。なお、税抜額の計算時に小数点以下が生じた場合は、切り上げ計上ください。

事例2 卸売業者等の請求書等

- ・使い捨て手袋(100枚入)
 - ・マスク (100枚入)
 - ・漂白剤(500ml)
 - ・除菌シート(10枚入)
- を購入の場合

領収書等ごとに番号をふってください。
別途作成いただく明細一覧の「領収書等No」の欄には本番号を入力いただきます。

領収書等宛名が空欄になっていないか。また、宛名の記入箇所がない場合は、余白に手書きしてください。

- 補助対象外のものが含まれている場合は、対象品目に黄色マーカーやしるしをつけるなど、対象経費がどれなのか分かるようにしてください。
- 別途作成いただく明細一覧には、各品目ごとの入力をお願いします。(本事例では4品目)
- 本事例では、「使い捨てて袋」と「マスク」、「ハイター」、「除菌シート」と請求書に記載されていますが、明細一覧には、「使い捨て手袋(100枚入)」、「マスク(100枚入)」、「漂白剤(500ml入)」、「除菌シート(10枚入)」と入力してください。

①

請求書

令和5年7月31日

介護老人保健施設●●●様

宮崎県橘通東2-10-1
宮崎県庁株式会社
代表取締役 長寿 たろう

ご請求額 ¥8,500(税込み)

品名	数量	単価	金額	備考
使い捨て手袋	5	500	2,500	税抜 2,273円
マスク	2	500	2,500	税抜 2,273円
ハイター	2	250	500	税抜 456円
除菌シート	10	100	1,000	税抜 910円
体温計	1	1	2,000	
合計			8,500	

※金額には消費税が含まれています。

発注日 7月25日

請求書等に記載の金額が税込表示になっている場合は、欄外に手書きで税抜額をご記入ください。なお、税抜額の計算時に小数点以下が生じた場合は、切り上げ計上ください。

請求書の日付が発注日と異なり、特に発注日が記載されていない場合は、品目ごとに、もしくは余白に発注日を手書きしてください。発注日が補助対象期間外の時は、対象外経費となります。