

審査基準表

(みやぎきフードテックセミナー業務委託)

審査項目		審査内容	配点	点数
業務内容		大規模セミナーの開催はもとより、県内事業者間や県外大手企業との交流や協業に繋がる内容になっているか。	30	30
運営	体制	運営体制(人員・管理等)は十分か。	10	30
	スケジュール	目的達成に向けた効果的・計画的なスケジュールとなっているか。	10	
	会場	実施会場の選定及び設営等は適切か。	5	
	経費積算	事業内容と経費積算のバランスは適正か。	5	
広報・周知	広報スケジュール	開催予定時期に対して、十分な周知期間が確保できる計画になっているか。	5	20
	広報・周知	事業の目的と効果を適切に伝えるために、効果的な媒体を用いているか。	5	
		ターゲットとなる企業等に情報を届けるために、効果的・効率的な相手へのアプローチになっているか。	10	
実績		本業務を受託するに相応しい同程度の業務実績や熟練度があるか。	20	20
合計			100	100

【審査方法】

- (1) 委員は、各項目について審査を行い、採点する。
- (2) 全ての委員の点数を集計する。
- (3) 集計の結果、合計点数が最も多い参加者を受託候補者として決定する。なお、点数が同点の場合は、委員の協議により決定する。
- (4) 委員の合計点数が最低基準点(満点(100点×出席委員数)×6割)以上になった参加者がいなかったときは、受託候補者を決定しない。
- (5) 参加者が1者だけの場合、委員の合計点数が最低基準点(満点(100点×出席委員数)×6割)以上になったとき、その参加者を受託候補者として決定する。

【評価基準(5)段階】※5段階以外の場合は、本基準をベースに採点する。

- 5 標準より非常に優れた提案
- 4 標準より優れた提案
- 3 標準的な提案
- 2 標準よりもやや劣る提案
- 1 標準より劣る提案