

# 令和7年度版宮崎県警察職員採用案内パンフレット 制作業務委託企画提案競技実施要領

## 1 目的

令和7年度版宮崎県警察職員採用案内パンフレット制作業務委託の受託候補者を選定するために、必要な事項を定めるものである。

## 2 委託の内容

令和7年度版宮崎県警察職員採用案内パンフレット制作業務委託仕様書（以下「業務委託仕様書」という。）による。

## 3 契約上限額

1,447,600円（消費税及び地方消費税を含む。）  
委託料は業務完了検査に合格した後、精算払により支払う。

## 4 委託期間

契約締結の日から令和7年2月17日(月)まで

## 5 参加資格要件

- (1) 物品の買入等に係る競争入札の参加資格、指名基準等に関する要綱（昭和46年宮崎県告示第93号）に規定する競争入札参加資格者名簿の「SO1：広告代理」又は「SO3：デザイン制作」に登録している者。

なお、競争入札参加資格者名簿に登載されていない者で、本企画提案競技への参加を希望するものは、次の場所において、速やかに競争入札参加資格審査の申請を行うこととする。申請手続きが遅れた場合、本企画提案競技に参加できなくなるため、注意すること。

宮崎県会計管理局 物品管理調達課 物品調達担当 (県庁1号館1階) 〒880-8501 宮崎市橘通東2丁目10番1号 電話：0985-26-7208
---

- (2) 宮崎県に本店、支店又は営業所を置く者。
- (3) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者。
- (4) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続き開始の申し立て、民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続きの開始の申し立て又は破産法（平成16年法律第75号）に基づく破産手続き開始の申し立てがなされていない者。
- (5) この公告の日から受託候補者を選定するまでの間に、宮崎県から入札参加資格停止の措置を受けていない者。
- (6) 県税に未納がない者。
- (7) 宮崎県暴力団排除条例（平成23年条例第18号）第2条第1号に規定する暴力団、又は代表者及び役員が同条例第4号に規定する暴力団関係者でない者。
- (8) 地方税法（昭和25年法律第226号）第321条の4及び各市町村の条例の規定により、個人住民税の特別徴収義務者とされている法人にあっては、従業員等（宮崎

県内に居住しているものに限る。)の個人住民税について特別徴収を実施している者又は特別徴収を開始することを誓約した者。

- (9) 本業務について、十分な業務遂行能力を有し、過去にこの業務委託と同種、同規模以上の業務の実績を有する者

## 6 企画提案競技実施の公示方法

宮崎県警察ホームページにより公示

## 7 スケジュール

- |                      |                    |
|----------------------|--------------------|
| (1) 公告               | 令和6年9月18日(水)       |
| (2) 事前説明会参加申込書の提出締切  | 令和6年10月7日(月)午後5時   |
| (3) 事前説明会            | 令和6年10月8日(火)       |
| (4) 質問等の締切           | 令和6年10月11日(金)午後0時  |
| (5) 企画提案競技参加申込書の提出締切 | 令和6年10月15日(火)午後5時  |
| (6) 企画提案書の提出締切       | 令和6年10月31日(木)午後5時  |
| (7) 審査結果の通知          | 令和6年11月18日(月)までに通知 |

## 8 企画提案競技の方法

### (1) 事前説明会の開催

日 時 : 令和6年10月8日(火)午前11時00分から

場 所 : 宮崎県警察本部1階102会議室

事前説明会に参加を希望する者は、事前説明会参加申込書(別紙1)を提出すること。なお、説明会への参加は企画提案競技参加の必須条件ではありません。

#### ア 提出先

下記12を参照

#### イ 提出期限

令和6年10月7日(金)午後5時

#### ウ 提出方法

電子メール又はファックス(提出確認のため、送信後は担当者へ連絡すること。)

### (2) 参加申込み

企画提案競技に参加を希望する者は、企画提案競技参加申込書(別紙2)を提出すること。

#### ア 提出先

下記12を参照

#### イ 提出期限

令和6年10月15日(火)午後5時

#### ウ 提出方法

電子メール又はファックス(提出確認のため、送信後は担当者へ連絡すること。)

### (3) 企画提案書の提出

#### ア 企画提案書の内容

本実施要領2「委託の内容」業務委託仕様書を参照の上、提案すること。

#### イ 提出書類

##### (ア) 企画書(5部)

- 提出する企画案は、1案のみとする。
- 書式はA4判(一部A3判を折り曲げて可)とし、ページ番号を挿入する

こと。

- 業務の実施体制、業務スケジュール、類似業務受託実績が分かる書類を添付すること。なお、類似業務受託実績は別紙3により提出すること。

(イ) 見積書（原本1部）

- 業務委託仕様書に定める各項目について積算した見積書を提出すること。
- 内訳は、税抜き表示を基本とする。
- 宛名を「宮崎県知事 河野俊嗣」とし、提出すること。

(ロ) 誓約書（1部）

- 別紙4により提出すること

ウ 提出先

下記12を参照

エ 提出期限

令和6年10月31日（木）午後5時

オ 提出方法

持参して、警務課人事係の担当者に対して企画の説明を行うこと。

カ 留意事項

提出書類に不備がある場合や提案すべき事項が記載されていない場合は、採択の対象としない。

(4) 質問等

企画提案競技及び業務委託仕様書についての質問は、企画提案競技質問書（別紙5）を提出すること。

ア 提出先

下記12を参照

イ 提出期限

令和6年10月11日（金）午後0時

ウ 提出方法

電子メール又はファックス（提出確認のため、送信後は担当者へ連絡すること。）

エ 問合せの内容及び回答

軽微なものを除き、企画提案競技への参加申込書提出者全てに電子メールで通知する。（質問者名は公表しない。）

(5) 審査項目

以下の項目について評価を行う。

ア 内容構成力

- (ア) 事業の趣旨や目的等を十分に理解しているか。
- (イ) 業務委託仕様書を踏まえた内容で業務目的が達成される企画となっているか。
- (ロ) 人目を引くようなインパクトがあり、採用試験の受験者となる年齢層に強くアピールできるか。
- (ハ) 色調や構成が見やすく、内容が分かりやすいか。

イ 独創性

パンフレットを読みたくなるようなデザインや工夫がされ提案内容に独創性があるか。

ウ 運営体制

業務を安定的に実施することができる必要な人材や体制が確保され、計画的な業務スケジュールとなっているか。

エ 経済性

提案内容に対し経費の積算は妥当か。また、節減が図られているか。

#### オ 実績

本業務を受託するに相応しい同程度の業務実績や熟練度があるか。

#### (6) 選定方法

複数の審査委員において、提案内容を総合的に審査し、最も優れた企画を提案した1者を受託候補者として選定する。

#### (7) 審査の通知

令和6年11月18日(月)までに、採択・不採択にかかわらず書面で通知する。

#### (8) 当手続中に、次のいずれかに該当することとなった場合は、当該参加者の参加資格を欠格とする。

ア 当該手続の参加資格を満たさなくなったとき

イ 提案書を期限までに提出しないとき

ウ 提案書の内容が、公示した仕様又は条件に明らかに適合しないとき

エ 虚偽記載、その他不正な行為があったと認められるとき

オ 契約上限額を周知して実施した場合において、提案の内容が契約上限額を超えているとき

カ アからオに掲げるもののほか、当該手続に関する条件に違反したとき

#### (9) 上記(8)に基づく欠格とする者があるときは、当該参加者に書面で通知するものとする。

### 9 契約の方法

受託候補者と県は、採択された企画提案書の内容に基づき、その業務内容の詳細、業務遂行に必要な具体的な条件等で、契約上限額の範囲内であることを確認して随意契約を行う。

### 10 契約保証金

宮崎県財務規則(昭和39年宮崎県規則第2号)第101条の規定による。

### 11 その他

(1) この業務に関する制作物の著作権及び複製権は全て宮崎県警察に帰属するものとする。

(2) 企画提案に係る費用は、全て提案者の負担とする。

(3) 委託料の支払い方法は、精算払いとする。

(4) 提出された資料等は、返却しない。

### 12 書類提出及び問合せ先

〒880-8509 宮崎市旭1丁目8番28号

宮崎県警察本部警務部警務課人事係

TEL・FAX 0985-31-0110

メールアドレス miyakei032314@pref.miyazaki.lg.jp